



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 3 DEL 16-01-2024

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026
---------	---

Oggi **sedici** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore **20:30**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Maresca Carmela	Presente	Santaca' Severino	Presente
Giacomin Stefano	Presente	MASELLI MARCO	Presente
Serraino Giuseppe	Presente	Cosaro Nicola	Presente
Didoni Manuela	Presente	DE ALESSANDRIS ELISABETTA	Presente
Celegato Chiara	Presente	Peruffo Anna	Presente
Maraschin Cinzia	Presente	Rigotti Massimo	Assente
Dandrea Massimiliano	Presente	Pellattiero Monica	Presente
Corato Pierluigi	Presente	Gaianigo Francesca	Presente
Brunello Roberta	Presente		

Presenti 16 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Floriani Cristina.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Maresca Carmela nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026
---------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

L'Assessore alle Finanze relaziona.

Il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, all'art. 151 fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio successivo.

Il Ministro dell'Interno, con proprio Decreto del 22/12/2023, in corso di pubblicazione, ha disposto il differimento al 15 marzo 2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli enti locali;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 14.12.2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione valido per il triennio 2024-2026 e con deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 14.12.2023 è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2024-2026.

Interviene il cons. De Alessandris la quale, in ragione del fatto che non ci sono riunioni di capigruppo, non vi sono riunioni allargate per spiegare il bilancio, che è un documento fondamentale, chiede all'assessore al bilancio di illustrare con maggior dovizia di dati questo bilancio di previsione come succede nelle altre amministrazioni, sia per una più chiara interpretazione, per una maggiore trasparenza, ma anche per rendere accessibile e capibile questo documento anche ai non addetti ai lavori.

Risponde l'ass. Serraino che spiega come il bilancio di previsione è stato costruito tenendo conto delle entrate. Per quanto riguarda le entrate di parte corrente si è ritenuto di non aumentare, mantenendo l'addizionale comunale Irpef, ferma allo 0,8, e l'Imu dei soli immobili ferme agli stessi importi dello scorso anno. Purtroppo per quanto riguarda il canone del gas, si constata una leggera riduzione rispetto agli scorsi anni, poiché Arera ha comunicato che nel corso degli anni saranno rivisti alcuni oneri e il canone del gas andrà in diminuzione. Dovrebbe esserci nel futuro la nuova gara d'ambito e in quell'occasione si potrà avere qualche informazione in più sul valore del vettoriamento del gas nella nostra rete. Sono state inserite tutte le opere pubbliche che si sono viste nel programma triennale delle opere unitamente ai contributi PNRR per il 2024 e per la parte residua sono stati previsti i mutui a copertura. Per quanto riguarda le uscite e le spese del personale, sottolinea un'incognita rispetto alla copertura di profili ad oggi vacanti o che si renderanno tali. In precedenza si parlava della necessità di riaprire un bando per l'assunzione di operai, unitamente alla sostituzione di altro personale che andrà in quiescenza. Il costo del personale è un aspetto che sarà molto monitorato. Come tutti gli enti locali si assiste all'aumento di tutte le spese per tutti i servizi. Eravamo abituati ad anni in cui l'inflazione era molto contenuta, mentre da un anno all'altro abbiamo assistito ad una crescita importante dei prezzi. Per principio di prudenza tutti gli stanziamenti non obbligatori o che non derivino da contratti sono stati limati per riuscire a chiudere il bilancio. A grandi linee questo quanto fatto per la costruzione del bilancio; naturalmente in corso d'anno, in base alle esigenze, al normale andamento del bilancio e alle risultanze del conto, saranno effettuate tutte le possibili variazioni. Il nostro Comune è stato anche abbastanza veloce nel sottoporre ad approvazione il bilancio di previsione, rispetto alla proroga che il legislatore ha ad oggi previsto, nel tentativo di rispettare delle scadenze previste da PNRR ed evitare di perdere i relativi contributi.

Il cons. De Alessandris richiamando l'intervento dell'assessore al bilancio in cui sottolineava come non ci fossero aumenti delle entrate tributarie, chiede come mai ci sia una previsione in aumento dell'entrata da addizionale comunale Irpef visto che l'aliquota è già al massimo. Chiede se si prevede un incremento della popolazione o un incremento dei redditi della popolazione.

L'ass. Serraino spiega che questi sono dati comunicati dal Ministero, prevedendo un leggero aumento della popolazione e tendenzialmente anche un leggero aumento dei redditi, si è proceduto ad un leggero incremento dell'entrata in questione.

Il cons. De Alessandris chiede se sempre in base al concetto della prudenza aumentino le indennità al Sindaco e agli amministratori.

L'ass. Serraino spiega che l'incremento delle indennità degli amministratori è stato previsto da specifica norma ancora lo scorso anno, incremento progressivo fino al 2024 e a carico dello Stato. Per il bilancio comunale non c'è alcuna variazione.

Il cons. De Alessandris chiede informazioni rispetto all'andamento delle riscossioni.

L'ass. Serraino spiega che, ora che l'ufficio tributi è costituito in due persone, può svolgere un lavoro certosino monitorando l'andamento non solo delle riscossioni ma anche l'accertamento di tutti i tributi anche di qualche anno fa. Si nota la differenza rispetto a qualche anno fa quando eravamo in sofferenza di personale.

Il cons. De Alessandris ricorda che per quanto riguarda la Tari, con delibera 29 del 30.05.2023 l'Amministrazione ha approvato il piano economico finanziario per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti. Chiede come mai non si sia partiti da questi costi contenuti e approvati nel PEF.

L'ass. Serraino spiega che i PEF saranno definiti nei mesi prossimi da Arera, anche se sommariamente si avevano già delle informazioni di variazioni da Agno Chiampo Ambiente, di cui si è tenuto conto. Si è ancora in attesa dei PEF definitivi che Agno Chiampo Ambiente fornirà sui dati Arera, e si tornerà in consiglio comunale per approvare i valori definitivi.

Il cons. De Alessandris chiede di poter avere i dati forniti da Agno Chiampo Ambiente che non coincidono con il PEF. Chiede inoltre di spiegare cos'è il fondo di solidarietà comunale, da cosa viene alimentato e a come viene destinato.

L'ass. Serraino spiega come il fondo di solidarietà comunale sia una sorta di contenitore all'interno del quale lo Stato destina per tutti gli enti delle somme per la gestione di alcuni servizi. Sono fondi comunicati dal Ministero sui quali non è possibile fare alcuna previsione. Alcune voci in alcuni anni vengono ricomprese, in altri vengono scorporate.

Il cons. De Alessandris chiede all'assessore di fare alcuni esempi concreti.

L'ass. Serraino cita ad esempio i servizi per l'infanzia e per il sociale.

Non ci sono altri interventi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- UDITA la relazione dell'Assessore e gli interventi dei Consiglieri;
- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 27/07/2023 di approvazione del Documento Unico Di Programmazione (D.U.P.) valido per il triennio 2024-2026;
- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 26/10/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico Di Programmazione (D.U.P.) valido per il triennio 2024-2026 rinviando l'aggiornamento a successivo provvedimento;
- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 14/12/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione (D.U.P.) valido per il triennio 2024-2026;
- VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale, in pari data, di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione (D.U.P.) valido per il triennio 2024-2026;

- VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 14/12/2023 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2024-2026;
- PRESO ATTO che gli schemi di bilancio e del DUP, sono stati depositati in data 22.12.2023 e che, nella stessa data, è stato comunicato l'avviso di deposito ai Consiglieri Comunali con pec prot. N. 26820;
- VISTI il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022 e la contabilità economico patrimoniale dell'esercizio finanziario 2022, approvati con deliberazione del C.C. n. 23 del 27/04/2023;
- VISTO il Bilancio Consolidato esercizio 2022 approvato con deliberazione del C.C. n. 48 del 21/09/2023;
- VISTO il parere favorevole sullo schema di bilancio 2024-2026, rilasciato con verbale n. 107 in data 21 dicembre 2023 dall'Organo di Revisione ai sensi di quanto previsto dall'art. 239 del D.lgs 267/2000, che si allega;
- DATO ATTO che sussistono per il Bilancio 2024-2026 gli equilibri di parte corrente e generali, previsti dal Decreto Legislativo n. 118 del 2011 e dal Decreto Legislativo n. 126 del 2014;
- RITENUTO lo stesso meritevole di approvazione;
- VISTO il D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000;
- VISTI il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011 e relativi allegati, recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;
- VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 23/07/2019 esecutiva;
- DATO ATTO che la registrazione degli interventi su supporto informatico, viene conservata agli atti della Segreteria Comunale, giusta previsione dell'art. 47 dello Statuto Comunale;
- ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile preventivamente espressi dal responsabile della ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
- CON la seguente votazione resa per alzata di mano:
presenti: n. 16;
voti favorevoli: n. 12;
voti contrari: n. 4 (cons. De Alessandris Elisabetta, cons. Peruffo Anna, cons. Pellattiero Monica, cons. Gaianigo Francesca)
astenuiti: n. /;

DELIBERA

- 1) di approvare il Bilancio di previsione 2024-2026, redatto secondo i principi del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e del decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, che forma parte integrante del presente atto deliberativo e che pareggia in entrata ed in uscita nelle seguenti risultanze:

	CASSA	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo cassa iniziale presunto	€ 800.000,00			
Utilizzo avanzo		€ 57.457,19		
FPV spese conto capitale		€ 807.849,65	€ 646.279,72	€ 484.709,79
ENTRATE	€ 17.847.891,40	€ 15.057.653,80	€ 15.326.793,77	€ 18.520.064,92
USCITE	€ 18.197.652,58	€ 15.922.960,64	€ 15.973.073,49	€ 19.004.774,71
Fondo cassa finale	€ 450.238,82			

- 2) di approvare il Bilancio di Previsione 2024/2026 composto dai documenti previsti dall'Allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e di seguito elencati:

- bilancio di previsione 2024-2026 parte entrata e spesa;
- riepilogo generale delle entrate per titoli;
- riepilogo generale delle spese per titoli;
- riepilogo generale delle spese per missioni;
- Quadro generale riassuntivo 2024-2026;
- Equilibri di bilancio 2024-2026;
- Risultato di amministrazione 2023 presunto;
- Allegato A/1 Risultato di amministrazione presunto quote accantonate;
- Allegato A/2 Risultato di amministrazione presunto quote vincolate;
- Limiti di indebitamento 2024-2026;
- Composizione F.P.V. 2024-2026;
- Fondo crediti di dubbia esigibilità 2024-2026;
- Funzioni delegate dalle Regioni;
- Utilizzo contributi organismi internazionali;

e dai seguenti allegati:

- Piano degli indicatori composto dai sotto elencati documenti:
 - indicatori sintetici;
 - indicatori analitici di entrata;
 - indicatori analitici di uscita;
 - quadro sinottico;
- Nota integrativa;
- Quadro dei mutui 2024-2026;
- Tabella dei parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;

- 3) di dare atto che:

- sono confermate l'aliquota dell'Addizionale comunale all'IRPEF allo 0,8% e le aliquote e detrazioni IMU;
- l'adozione delle tariffe TARI viene rinviata ad un successivo provvedimento, da adottare entro il 30 aprile 2024, come previsto dal comma 5-quinquies dell'art. 3 del D.L. n. 228/2021, dando atto che nel bilancio triennale sono stati inseriti i dati, relativi

agli anni 2024 2025 e 2026, riportati nel PEF pluriennale 2023/2026 adottato con delibera di C.C. N. 29 del 30.05.2023;

- 4) di dare atto che il 100% dei proventi per permessi a costruire e delle sanzioni in materia edilizia, è destinato al finanziamento di interventi al Titolo II della spesa (spesa in conto capitale);
- 5) di prendere atto che la previsione di spesa del personale per il triennio 2024-2026 è stata stimata e programmata nel rispetto dell'obiettivo di contenimento delle spese per il personale dipendente, come previsto dalla normativa vigente in materia;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000, con la sotto riportata votazione:
presenti: n. 16;
voti favorevoli: n. 12;
voti contrari: n. 4 (cons. De Alessandris Elisabetta, cons. Peruffo Anna, cons. Pellattiero Monica, cons. Gaianigo Francesca);
astenuti: n. /.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 73 del 29-12-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Maresca Carmela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario
F.to Floriani Cristina

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 3 del 16-01-2024

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 30-01-2024 fino al 14-02-2024 con numero di registrazione 98.

CREAZZO li 30-01-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 3 del 16-01-2024

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

CREAZZO li 10-02-2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
