

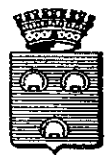


COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 84 DEL 13.11.2014.



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

AREA I AFFARI GENERALI

SERVIZI:

SEGRETERIA – PERSONALE – CONTRATTI – PROTOCOLLO – CED – MESSO COMUNALE – BIBLIOTECA –
INTERVENTI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE – CULTURA E SPORT – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – UFFICIO SEGRETERIA

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	RESPONSABILE ADOZIONE PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Esame della condizione dei Consiglieri eletti durante la prima seduta consiliare di insediamento.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Delibera Consiglio Comunale	20 gg. dalla proclamazione degli eletti	Consiglieri eletti	NO	Artt. 38, comma 8, 40 e 41 D.lgs. 267/2000.	
Surroga di Consiglieri Comunali.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Delibera Consiglio Comunale	10 gg.	Candidati consiglieri	NO	Art. 38, comma 8, D.lgs 267/2000.	Il termine decorre dalla presentazione delle dimissioni al protocollo.
Nomina dei componenti della Giunta Comunale.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del Sindaco	20 gg.	Soggetti nominati	NO	Art. 46, comma 2 D.lgs 267/2000.	Comunicazione al Consiglio Comunale nella prima seduta successiva; in caso di rinnovo elettorale, il termine di conclusione decorre dalla data di proclamazione degli eletti.
Verifica dell'insussistenza di cause di ineleggibilità/incompatibilità dei componenti della Giunta Comunale.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Deliberazione di Giunta Comunale	20 gg.	Soggetti nominati	NO	Art. 47, comma 3, D.lgs 267/2000 – Art. 66 Statuto Comunale.	Comunicazione al Consiglio Comunale nella prima seduta successiva; in caso di rinnovo elettorale, il termine di conclusione decorre dalla

								data di proclamazione degli eletti.
Designazione nomina e revoca di rappresentanti del Comune in Enti, aziende ed istituzioni.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del Sindaco o delibera del Consiglio Comunale se deve essere rappresentata la minoranza	45 gg.	Enti, aziende ed istituzioni esterni.	NO	Art. 50 D.lgs 267/2000. Deliberazione del Consiglio Comunale di indirizzo.	
Rimborsi per permessi degli Amministratori locali	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del responsabile dell'area	30 gg.	Datori di lavoro esterni	NO	Art. 80 D.lgs 267/2000.	Il termine di conclusione decorre dalla data di presentazione della richiesta di rimborso.
Versamento oneri previdenziali amministratori locali in aspettativa non retribuita o lavoratori autonomi	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del responsabile dell'Area	cadenza mensili	Istituto Previdenziale di appartenenza.	NO	Art. 85 D.lgs. 267/2000.	
Liquidazione indennità di funzione Sindaco e Assessori	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del Responsabile di Area	Cadenza mensile	Sindaco e Assessori.	NO	Art. 82 D.lgs n. 267/200 e D.M. 119/2000.	
Liquidazione gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del responsabile di area.	Cadenza semestrale	Consiglieri Comunali	NO	Art. 82 D.lgs n. 267/2000 e D.M. 119/2000.	
Certificazioni di servizio	Segreteria Generale	Segretario Comunale	Certificato del Segretario Generale	30 gg.	Amministratori comunali richiedenti	NO	D.lgs 267/2000.	Il termine di conclusione decorre dalla data di presentazione della richiesta.
Accesso dei consiglieri alle informazioni e ai documenti	Segreteria Generale	Melison Sonia	Autorizzazione responsabile Area	Immediata per pratiche correnti 15 gg. per pratiche d'archivio	Consiglieri Comunali	NO	Art. 43 D.lgs 267/2000	Il termine di conclusione decorre dalla data di presentazione della richiesta
Accesso ai documenti amministrativi e consultazione degli archivi da parte di soggetti esterni.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Autorizzazione Responsabile Area o Atto Responsabile di Area di differimento o diniego.	30 gg.	Soggetti richiedenti - eventuali soggetti controinteressati.	NO	L. 241/90 Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi	Il termine decorre dalla presentazione dell'istanza al protocollo. E' prevista l'interruzione della decorrenza dei termini in presenza di soggetti contro

								interessati, o in caso si rendano necessarie integrazioni e modifiche all'istanza di accesso.
Accesso Civico	Segreteria Generale	Melison Sonia	/	30 gg.	Soggetti richiedenti	NO	D.lgs 33/2013 – art. 5	Il termine decorre dalla data di presentazione della richiesta.
Individuazione e Nomina del Segretario Comunale	Segreteria Generale	Funzionario incaricato dal Sindaco	Decreto del Sindaco	120 gg. complessità del processo decisionale	Sindaco, Prefettura Albo Segretari Comunali -	NO	D.lgs 267/2000.	La nomina è disposta non prima di 60 gg. e non oltre 120 gg. dalla data di in sedimento del Sindaco, decorsi i quali il Segretario è confermato.
Intitolazione aree verdi, monumenti ed edifici pubblici	Segreteria Generale	Melison Sonia	Decreto Prefettura di Vicenza	180 gg. tempistica di acquisizione del decreto di autorizzazione della Prefettura.	Prefettura di Vicenza	NO	L. 23.06.1927, n. 1188-	
Vidimazione proposte di referendum e di legge di iniziativa popolare	Segreteria Generale	Segretario Comunale	Segretario Comunale	2 gg. dalla presentazione della richiesta.	Comitati- cittadini	NO	L. 352/70	
Raccolta e autentica firme proposte: di referendum e di legge di iniziativa popolare	Segreteria Generale	Melison Sonia o altro personale incaricato	Segretario Comunale	Tempo reale	Comitati - cittadini	NO	L. 352/70	Termine decorrente dalla pubblicazione dell'iniziativa sulla G.U.
Giuramento guardie giurate e altre figure equiparate	Segreteria Generale	Melison Sonia	Decreto del Sindaco	30 gg.	Soggetti interessati	NO	L. 23.12.46 n. 478, art. 5.	Termine decorrente dalla richiesta dell'interessato in possesso dei requisiti di legge.
Pubblicazione delibere del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale.	Segreteria Generale	Melison Sonia	Segretario Comunale	20 gg.	Soggetti interessati	NO	Art. 124 e 134 D.lgs 267/2000.	Termine decorrente dall'adozione
Pubblicazione determinazioni adottate dai Responsabili di Area	Segreteria Generale	Melison Sonia	Segretario Comunale	15 gg.	Soggetti interessati	NO	Art. 182 Dlgs. 267/2000 – regolamento di contabilità	Termine decorrente dalla comunicazione alla Giunta Comunale

Ordinanze ingiunzioni per mancato pagamento di sanzioni amministrative di competenza comunale	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del Segretario Generale	Termine prescrizione quinquennale di cui all'art. 27 L. 689/1981	Soggetti interessati	NO	L. 689/1981 e regolamenti comunali	
Ordinanze ingiunzione/archiviazione per decisioni di ricorsi avverso sanzioni amministrative di competenza comunale	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del Segretario Generale	Termine quinquennale prescrizione di cui all'art. 27 L. 689/1981	Soggetti interessati	NO	L. 689/81 e regolamenti comunali	
Rateazione di sanzioni amministrative per violazioni ai regolamenti comunali	Segreteria Generale	Melison Sonia	Provvedimento del Segretario Generale	30 gg.	Soggetti richiedenti	NO	Art. 26 L. 689/1981.	Il termine di conclusione decorre dalla data di ricezione dell'istanza.
Gestione contenzioso: rimborsi spese di lite	Segreteria Generale	Melison Sonia	Determina Responsabile Area	30 gg.	Soggetti ricorrenti – studi legali	NO		Il termine di conclusione decorre dalla data di ricezione dell'istanza di rimborso.
Risposte ad esposti, segnalazioni, e petizioni	Segreteria Generale	Melison Sonia	Comunicazione Responsabile Area competente o Segretario Comunale	30 gg.	Soggetti interessati	NO		Il Termine decorre dalla presentazione dell'istanza al protocollo.
Rilascio copia autentica provvedimenti	Segreteria Generale	Melison Sonia	/	30 gg.	Soggetti interessati	NO		Il termine decorre dalla data di presentazione dell'istanza al protocollo.
Procedura per l'Affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00	Segreteria Generale	Melison Sonia	Determina di aggiudicazione del Responsabile Area	60 gg.	Ditte esterne	NO	Art. 125 D.lgs 163/2006 – Regolamento comunale di acquisizione in economia di beni, servizi e lavori	Il Termine decorre dall'invio della lettera d'invito.
Liquidazione quota Associativa ANCI	Segreteria Generale	Melison Sonia	Determina del Responsabile Area	30 gg.	ANCI	NO	Provvedimento Comunale di adesione.	Il termine di conclusione decorre dalla data di ricevimento della fattura.
Pubblicazione dati componenti Organi di indirizzo politico	Segreteria Generale	Melison Sonia	/	90 gg.	Amministratori - cittadini	NO	Art. 14 D.lgs n. 33/2013	Il termine di conclusione decorre dalla elezione o dalla nomina.



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO PERSONALE

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO	NORMATIVA	NOTE
Concorso pubblico per assunzioni a t. indeterminato	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione approvazione graduatoria finale	6 mesi	Candidati; componenti Commissione di concorso	No	DPR 487/1994, D. Lgs. 165/2001, Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	I 6 mesi decorrono dalla data di effettuazione delle prove scritte; se si tratta di concorso per soli titoli, i 6 mesi decorrono dalla data di 1^ convocazione della commissione.
Selezioni per assunzioni a t. determinato	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione approvazione graduatoria finale	6 mesi	Candidati; componenti Commissione di concorso	No	D. Lgs. 165/2001, Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	I 6 mesi decorrono dalla data di effettuazione delle prove scritte; se si tratta di

								concorso per soli titoli, i 6 mesi decorrono dalla data di 1^ convocazione della commissione.
Selezione pubblica per mobilità esterna (volontaria)	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione chiusura procedimento di mobilità esterna	6 mesi dall'avvio della procedura	Candidati; componenti Commissione di selezione	No	D. Lgs. 165/2001, Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	
Mobilità interna (volontaria o d'ufficio)	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di assegnazione	entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta (per mob.volontaria)	Commissione di concorso, altre P.A per pubbl. bando e richiesta certificazioni	No	D. Lgs. 165/2001, Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	
Selezione pubblica per assunzioni a tempo indeterminato e determinato previo avviamento dal Centro per l'impiego	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione approvazione graduatoria finale	3 mesi da data avvio	Candidati, Commissione di selezione, Centro per l'impiego	No	Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, bando, L.56/87	
Liquidazione competenze Commissioni giudicatrici concorsi/selezioni	Servizio personale	Pretto Franca	Liquidazione	Entro 30 gg. dalla conclusione della relativa procedura	Commissari	No		
Assunzioni obbligatorie categorie protette	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di assunzione	30 gg. dalla verifica di idoneità del lavoratore	Candidati, Commissione di selezione, ULSS, Centro per l'impiego	No	Regolamento com.le sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, bando, L. 68/1999	
Selezione per progressioni economiche orizzontali	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di attribuzione progressione economica	V. nota	Dipendenti	No	Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, D.Lgs. n. 150/2010; CCNL; CCDI di Ente, avviso di selezione	Il termine del procedimento sarà fissato in sede di CCDI
Trasformazione da full-time in part-time e viceversa	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di trasformazione rapporto di lavoro	Secondo il termine di presentazione della richiesta entro il 1° agosto o il 1° gennaio	Dipendenti	No	Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, CCNL; CCDI di Ente,	Il procedimento è disciplinato all'interno del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Attivazione tirocini e stage curriculari con studenti	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di avvio tirocinio	30 gg. Dalla richiesta	Studenti, Scuole e Università	No	D.M 142/1998, circolari Ministeriali	
Modello TFR1 per trattamento di fine rapporto personale a tempo determinato	Servizio personale	Pretto Franca	Invio modello	15 gg. dalla cessazione	INPS - Ex Inpdap	No	Art. 2120 Codice civile circolari INPS (Ex INPDAP)	
Cessazione del rapporto di lavoro per collocamento a riposo con certificazione dei periodi e delle retribuzioni annuali ai fini previdenziali e TFS	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di cessazione Invio certificazione	90 gg. antecedenti la data di collocamento a riposo	INPS - Ex Inpdap	No	Legge 274/1991, Legge 335/1995, Legge 449/1997, Legge 243/1994, CCNL di lavoro, circolari INPS ex INPDAP	
Collocamento a riposo per inabilità fisica	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di collocamento a riposo per inabilità	30 gg. dalla trasmissione del verbale della Commissione medica	INPS - Ex Inpdap	No	L.379/1955, L.274/91, DM 187/1997; CCNL di lavoro, circolari INPS ex INPDAP	
Documentazione previdenziale relativa a rapporti di lavoro cessati	Servizio personale	Pretto Franca	Redazione e invio documentazione previdenziale	60 dalla data di arrivo della richiesta	INPS - Ex Inpdap	No	Normativa pensioni, CCNL di lavoro, circolari INPS ex INPDAP	
Documentazione previdenziale relativa a rapporti di lavoro in essere	Servizio personale	Pretto Franca	Redazione e invio documentazione previdenziale	45 gg. dalla data di arrivo della richiesta	INPS - Ex Inpdap	No	Normativa pensioni, CCNL di lavoro, circolari INPS ex INPDAP	
Certificati di servizio relativo a rapporti di lavoro cessati	Servizio personale	Pretto Franca	Redazione e invio certificazione	30 gg. dalla data di arrivo della richiesta	INPS - Ex Inpdap - Altri Enti - ex dipendenti	No	Legge 241/1990	
Certificati di servizio relativo a rapporti di lavoro in essere	Servizio personale	Pretto Franca	Redazione e invio certificazione	15 gg. dalla data di arrivo della richiesta	INPS - Ex Inpdap - dipendenti	No	Legge 241/1990	
Concessione congedi, permessi retribuiti, aspettative al personale dipendente, L. 104/92	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di concessione	10 gg. dalla data di arrivo della richiesta	Dipendenti	No	CCNL di lavoro, D. Lgs. n. 151/2001, L. 104/92	I termini sono sospesi in caso di integrazione documentale
Fruizione del congedo parentale flessibile	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di concessione	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Dipendenti	No	CCNL di lavoro, D. Lgs. n. 151/2001	
Fruizione del congedo parentale	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di concessione	30 gg. dal ricevimento del parere favorevole del medico competente	Dipendenti	No	CCNL di lavoro, D. Lgs. n. 151/2001,	
Riconoscimento indennità di maternità al personale a tempo determinato	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di concessione	30 gg. dal ricevimento della	Dipendenti	No	CCNL di lavoro, D. Lgs. n. 151/2001,	

				documentazione sanitaria attestante lo stato di gravidanza				
Cessione del quinto dello stipendio e prestiti INPS ex Inpdad o da società finanziarie varie	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione	30 gg. dalla richiesta	INPS ex Inpdap,	No		
Autorizzazione al personale ad assumere incarichi esterni	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di autorizzazione	15 gg. dalla presentazione della richiesta	Dipendenti	No	art. 53 D. lgs 165/2001; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	
Iscrizione a corsi di formazione	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di iscrizione per corsi a pagamento. Iscrizione per corsi gratuiti	7 gg.dalla richiesta, oppure 3 gg.se urgente	Dipendenti, Enti di formazione	No		
Ripartizione delle prerogative sindacali	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di riparto	30 gg.	Dipendenti, Organizz.sindacali, RSU, Aran, Dip.Funzione pubblica	No	Art. 50 D. Lgs. 165/2001, CCNQ del 17/10/2013	
Predisposizione atti di liquidazione della spesa	Servizio personale	Pretto Franca	Liquidazione	30 gg.dal ricevimento della fattura	Fornitori, Enti beneficiari, dipendenti	No	Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi	
Applicazione CCNL personale dipendente, Segretario(calcolo arretrati)	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di applicazione CCNL	30 gg.	Dipendenti, INPS - Ex Inpdap	No	CCNL di lavoro	Il termine decorre dalla sottoscrizione del CCNL
Applicazione CCDI personale (calcolo fondo, predisposizione determine/delibere, atti di liquidazione)	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di costituzione Deliberazione di Giunta	V. nota	Dipendenti	No	CCNL di lavoro , CCDI di Ente, Leggi, Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi	Il termine è fissato dal CCDI per la parte variabile del fondo
Invio contratto economico annuale per la destinazione delle risorse decentrate.	Servizio personale	Pretto Franca	Invio documentazione	Entro 5 gg. dalla sottoscrizione definitiva tra le parti del contratto economico	ARAN - CNEL	No	CCNL di lavoro , CCDI di Ente, Leggi, Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi	
Comunicazione mensile	Servizio	Pretto Franca	Comunicazione	entro il giorno	Ufficio Ragioneria,	No	CCNL di lavoro ,	

indennità varie e variazioni all'ufficio paghe per liquidazione stipendi	personale		dati	10 di ciascun mese30 gg.	INPS - Ex Inpdap		CCDI di Ente, Leggi, Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi	
Conto annuale dell'Ente e Relazione al conto annuale	Servizio personale	Pretto Franca	Predisposizione e invio documentazione	entro il 31/5 di ogni anno o secondo scadenze previste	Ragioneria generale dello Stato, MEF	No		
Statistiche sul personale, GEDAP, prospetto disabili, monitoraggio lavoro flessibile	Servizio personale	Pretto Franca	Predisposizione e invio documentazione	V. nota	Presidenza Consiglio dei Ministri, Provincia	No		Il termine è fissato per ogni specifica rilevazione dalla specifica normativa
Gestione procedimenti disciplinari (avvio procedimento, istruttorio, provvedimento finale)	Servizio personale	Pretto Franca	Determinazione di chiusura del procedimento disciplinare	60 gg. dalla contestazione dell'addebito o 120 gg. a seconda della gravità della sanzione	Dipendenti, Presidente della commissione disciplinare, ufficio dei procedimenti disciplinari	No	CCNL di lavoro D.lgs. 165/2001, D. lgs. 150/2009; regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi	
Anagrafe delle prestazioni	Servizio personale	Pretto Franca	Invio documentazione	15 giorni, 30 giugno e 31 dicembre di ciascun anno	Presidenza Consiglio dei Ministri	No		Il termine di ogni specifica rilevazione è fissato dalla normativa
Pubblicazione nel sito Amministrazione trasparente della documentazione prevista	Servizio personale	Pretto Franca	Pubblicazione	Entro 7 giorni ogni qualvolta si tratti di documentazione di cui la pubblicazione è obbligatoria	Cittadini	No	L. 190/2012. L. 33/2013	
Comunicazioni al Ministero dati assenze per malattie personale dipendente	Servizio personale	Pretto Franca	Invio comunicazione	Entro il giorno 15 di ciascun mese	Dipartimento Funzione Pubblica	No	D. Lgs. 112/2008, D. Lgs. 150/2009	



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – UFFICIO CONTRATTI

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	AREA COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Rilascio copie contratti	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		30	esterni		L. 241/90 e s.m.i.	I termini decorrono dalla richiesta
Concessioni cimiteriali (loculi e cellette)	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Concessione	Tempo reale	esterni		Regolamento comunale di polizia mortuaria DPR 285/90 Lr 18/2010	
Concessioni cimiteriali (tombe di famiglia) con bando	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Contratto concessione	120	esterni		Regolamento comunale di polizia mortuaria DPR 285/90 Lr 18/2010	I termini decorrono dalla direttiva della PA
Concessioni cimiteriali (tombe di famiglia) senza bando	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Contratto concessione	60	esterni		Regolamento comunale di polizia mortuaria	I termini decorrono dalla richiesta

							DPR 285/90 Lr 18/2010	
Determinazione e rimborso quote sepolture private retrocesse	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Liquidazione	30	esterni		Regolamento comunale di polizia mortuaria	Previa disponibilità di bilancio
Organizzazione estumulazioni ordinarie -- parte amministrativa	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		180	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	I termini decorrono dalla scadenza del loculo
Organizzazione estumulazioni straordinarie -- parte amministrativa	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		30	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	I termini decorrono dalla richiesta
Organizzazione estumulazioni straordinarie richieste dall'autorità -- parte amministrativa	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		I tempi sono stabiliti dall'autorità	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	
Organizzazione esumazioni ordinarie -- parte amministrativa	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		180	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	I termini decorrono dal primo contatto con la famiglia per la ricerca dei parenti prossimi
Organizzazione esumazioni straordinarie -- parte amministrativa	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		30	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	I termini decorrono dalla richiesta del privato
Organizzazione esumazioni straordinarie richieste dall'autorità -- parte	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		I tempi sono stabiliti dall'autorità	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	

amministrativa								
Esumazioni ordinarie -- lavoro sul campo	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		6 defunto/giorno	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	
Estumulazioni straordinarie -- lavoro sul campo	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		3 defunti/giorno	esterni		Dpr 285/90 -- LR 18/2010 Regolamento comunale di polizia mortuaria	
Affidamento servizio di sorveglianza sanitaria	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Contratto di servizio	120			d. lgs 81/2008 e smi	Prima della scadenza del contratto precedente
Sorveglianza sanitaria -- organizzazione visite mediche	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra		I tempi sono stabiliti dal protocollo sanitario e dal medico competente	Interni		d. lgs 81/2008	
Stipulazione contratto di appalto o concessione nella forma pubblica amministrativa	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Contratto	Si applica l'art. 11 commi 9 e 10	esterni		Codice dei contratti Regolamento di attuazione d.lgs 81/2008 direttiva ricorsi d.lgs 159/2011	
Stipulazione del contratto mediante scrittura privata	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	contratto	60	esterni		Codice dei contratti Regolamento di attuazione d.lgs 81/2008 direttiva ricorsi codice civile L. 392/1978 o altra normative	Decorrenti dal provvedimento

							specifica di settore	
Stipulazione dei contratti relativi al patrimonio immobiliare	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Contratto	60	Esterni - interni		Cod. Civ. DPR 327/2001	Decorrenti dal provvedimento
Stipulazione dei contratti relativi al settore urbanistica	Ufficio Contratti	Mattiello Berica Alessandra	Convenzione urbanistica/edilizia	60	esterni		Lr 11/2004	Decorrenti dal provvedimento

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dati.

AREA AFFARI GENERALI – UFFICIO PROTOCOLLO								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Protocolloazione informatica atti.	Protocollo	Spagnolo Paolo	Assegnazione numero di protocollo	Vedi manuale per la gestione del documento informatico	Soggetti esterni	NO	DPR 445/2000	
Registrazione cessioni di fabbricato	Protocollo	Spagnolo Paolo	Inoltro dati alla Questura	30 gg. dalla data di registrazione al protocollo.	Soggetti Esterni	NO	L. 191/78	
Registrazione dichiarazioni di ospitalità stranieri	Protocollo	Spagnolo Paolo	Inoltro dati alla questura	30 gg. dalla data di registrazione al protocollo.	Soggetti Esterni	NO	D.lgs n. 286/98	



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI - SERVIZIO CED								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Acquisto di servizi e forniture mediante procedure in economia	Servizio CED	Pellattiero Claudio	Determinazione di affidamento	30 gg	Ditte o Enti	No	D. Lgs. 163/2006 e smi ; D. Lgs. 267/2000; L. 136/2010; Reg. Com.le per lavori serv. e forniture in econ. (Del. C.C. 76 del 20.12.12)	Il termine decorre dalla data di avvio della procedura
Rinnovi licenze d'uso di software	Servizio Ced	Pellattiero Claudio	Determinazione di affidamento	30 gg	Ditte	No	D. Lgs. 163/2006 e smi ; D. Lgs. 267/2000; L. 136/2010; Reg. Com.le per lavori serv. e forniture in econ. (Del. C.C. 76 del 20.12.12)	Il termine va calcolato con riferimento alla scadenza del singolo contratto di licenza

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dati.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO MESSO COMUNALE								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Pubblicazione albo pretorio on-line.	Messo	Cecchetto Sabrina	Atto di pubblicazione	Tempo reale	Soggetti Interessati, cittadini	NO	Normativa vigente.	I tempi di espletamento sono in dipendenza del tipo di atto o dettati dalla legge.
Notificazione	Messo	Cecchetto Sabrina	Relata di notifica	Entro i tempi indicati nell'atto e comunque entro 30 gg.	Soggetti interessati	NO	Codice Civile.	
Ritiro atti depositati presso Casa Comunale	Messo	Cecchetto Sabrina	Consegna atto	Consegna immediata a presentazione di avviso	Soggetti interessati	NO	Codice Civile e CPC.	
Procedura oggetti rinvenuti.	Messo	Cecchetto Sabrina	Pubblicazione avviso - Verbale di consegna	1 anno dalla data di scadenza dell'avviso di pubblicazione.	Soggetti interessati	NO	Codice Civile Artt. 927-928- 929.	
Affissione avvisi istituzionali nelle bacheche comunali.	Messo	Cecchetto Sabrina	Affissione	Tempo reale	Soggetti interessati	NO	Regolamento per l'uso delle Bacheche Comunali.	

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO BIBLIOTECA								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	AREA COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO O SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40,000 euro	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Determinazione di affidamento	60 gg	Ditte Professionisti Esperti	NO	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi	Il termine decorre dalla determina di avvio della procedura di affidamento
Liquidazione di spesa	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Liquidazione	30 gg	Ditte Professionisti Esperti	NO	Art. 184 D.lgs. 267/2000 D.G. n. 58 del 16/07/2013 di regolamento pagamenti	Il termine decorre dal ricevimento fattura
Organizzazione eventi legati alla promozione alla lettura, ai libri e agli autori.	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Determinazione	V. nota	Professionisti Esperti Scrittori	NO		Il termine non è determinabile in quanto legato ad una programmazione che varia di anno in anno
Prestito librario e documentale locale	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Prestito	Immediato	Cittadini	NO	L.R. 50/84, Regolamento comunale per il funzionamento della biblioteca	
Prenotazione e prestito a livello provinciale (SBPV)	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Prestito	Termine max 8 mesi	Cittadini	NO	L.R. 50/84	Il termine indicato è il termine max gestito dalla procedura informatica di prenotazione e dipende dal numero delle

								prenotazioni riferite al documento richiesto
Prenotazione e prestito a livello nazionale (SBN)	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Prestito	V. nota	Cittadini	NO	L.R. 50/84	Il termine non è determinabile perché gestito attraverso l'Istituzione Bertoliana di Vicenza; servizio a pagamento
Servizio di reference informativo e bibliografico	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Reference	8 gg	Cittadini	NO	L.R. 50/84	
Revisione della raccolta e conseguente sdemanializzazi one	Servizio Biblioteca	Gasparotto Laura Rauti Silvia	Determinazione di sdemanializzazi one	Biennale - v. nota		NO	Codice civile art. 816	La cadenza, solitamente biennale, è strettamente legata ad esigenze di aggiornament o della raccolta, variabili di anno in anno



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO INTERVENTI SOCIALI								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Accesso ai documenti amministrativi	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Rilascio copia del documento richiesto	30 gg.	Soggetto richiedente	No	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: L. n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006	
Concessione di patrocinio ad associazioni	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Decreto dirigenziale	60 gg.	Associazioni	No	Capo II art. 7 del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati a scopo non assistenziale approvato con delibera di C.C. n. 30 del 22.04.1999	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale
Liquidazione di spesa	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Liquidazione	20 gg.	Fornitori, associazioni, beneficiari – Ufficio Ragioneria	No	Art. 184 D.Lgs. 267/2000 – Delibera di G.C. n. 58 del 16.07.2013	Segue la fase di pagamento a cura dell'Ufficio Ragioneria. E' prevista l'interruzione dei termini per integrazione documentale. Il termine decorre dal ricevimento della fattura, della documentazione prevista dal Regolamento per la concessione di benefici economici (delibera di C.C. n. 30 del 22.04.1999), dall'impegno di spesa nel caso di assistenze economiche
Concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici ad enti pubblici e soggetti	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Delibera di Giunta Comunale – Determina Dirigenziale -	90 gg.	Associazioni, Enti, privati		Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. Nel caso in cui si tratti di

privati a scopo non assistenziale, per la realizzazione sul territorio di iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale			Liquidazione				ad enti pubblici e soggetti privati a scopo non assistenziale (delibera di C.C. n. 361 del 22.04.1999)	contributo ordinario annuo, il termine decorre dall'approvazione del bilancio di previsione annuale.
Concessione ed erogazione contributi economici continuativi e/o straordinari finalizzati a diversi bisogni (integrazione minimo vitale; pagamento utenze domestiche, eventi luttuosi, canoni affitto,...)	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi Dott.ssa Marzia Andreello	Relazione sociale Determinazione dirigenziale	60 gg	Soggetti richiedenti	No	- Legge quadro 328/2000 - D.Lgs n. 109/1998 - D.Lgs n. 130/2000 - Regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Concessione contributi provinciali per minori riconosciuti da un solo genitore	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi Dott.ssa Marzia Andreello	Relazione sociale Determinazione dirigenziale	60 gg	Soggetti richiedenti	No	- Legge quadro 328/2000 - D.Lgs n. 109/1998 - D.Lgs n. 130/2000 - Regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Contributi regionali: • Fondo Sostegno Affitti • Bonus famiglie numerose • Impegnativa di cura domiciliare	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale	60 gg	Soggetti richiedenti – Regione Veneto – Distretto Socio-sanitario – Medici di medicina generale – Caaf	No	L. n. 431 del 09.12.1998 art. 11 e s.m.i. DGR n. 2407 del 16.12.2013 DGRV 1338 del 30.07.2013 e s.m.i.	I termini dei procedimenti sono stabiliti dalla Regione Veneto e dall'ULSS con propri provvedimenti. Procedimento che coinvolge più Enti (Caaf, ULSS 6, Regione Veneto). E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Concessione di locali comunali alle associazioni di volontariato, di promozione sociale, Enti Pubblici per il sostegno e la collaborazione ad iniziative con finalità pubbliche e di interesse generale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Decreto dirigenziale	30 gg.	Associazioni, Enti, privati	No	L. 241 del 07.08.1990 e s.m.i.. Regolamento per la concessione in uso dei locali comunali (delibera C.C. n. 92 del 30.11.2009), e Determinazione delle tariffe d'uso dei locali comunali (delibera di G.C. n. 97 del 29.12.2009)	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale	60 gg.	Partecipanti alla procedura	No	D.Lgs 163/2006 (art. 125) e s.m.i. – DPR 207/2010 e s.m.i.	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. Il procedimento si conclude con la determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva del servizio e/o fornitura.
Rilascio contrassegno invalidi per autorizzazione alla sosta negli stalli riservati	Ufficio Interventi Sociali	Baldo Cristina	Contrassegno di autorizzazione	60 gg.	Soggetti richiedenti	No	Art. 188 D.L. gs. N. 285/1992 (Codice della strada).	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Assegno per nuclei familiari con almeno tre figli minori	Ufficio Interventi	Dott.ssa Marzia	Distinta comprovante	30 gg.	Soggetti richiedenti – Caaf - INPS	No	L. n. 448 del 23.12.1998 e s.m.i. D.Lgs. n. 130 del	Procedimento che coinvolge più Enti (Caaf, INPS).

	Sociali	Andrelo	l'inserimento dei dati nel portale dell'INPS				03.05.2000, integrativo del D.Lgs. n. 109/1998	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. Il termine finale è previsto per l'inserimento dei dati nel portale dell'INPS.
Assegno di maternità	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrelo	Distinta comprovante l'inserimento dei dati nel portale dell'INPS	30 gg.	Soggetti richiedenti – Caaf - INPS	No	L. n. 448 del 23.12.1998 e s.m.i. D.Lgs. n. 130 del 03.05.2000, integrativo del D.Lgs. n. 109/1998	Procedimento che coinvolge più Enti (Caaf, INPS). E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. Il termine finale è previsto per l'inserimento dei dati nel portale dell'INPS.
Bonus gas – bonus energia	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrelo	Liquidazione al Caaf	Entro 20 gg. Da presentazione fattura	Soggetti richiedenti – Caaf – Ente gestore dell'utenza	No	D.Lgs. n. 130/2000 – Decreto interministeriale 28.12.2008 “bonus tariffa sociale”, D.L. n. 185 del 29.11.2008 convertito in L. con modificazioni all'art. 1 della L. n. 2 del 28.01.2009 “bonus tariffa sociale gas”. Delibera di G.C. n. 23 del 28.02.2012 di approvazione delle convenzioni per la gestione delle pratiche relative al contributo affitto, al bonus gas e al bonus energia.	Procedimento affidato al Caaf mediante convenzione.
Bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrelo	Deliberazione consiliare di approvazione del bando	45 gg.	Soggetti richiedenti – Azienda Ater di Vicenza	No	L.R. n. 10 del 02.04.1996 e s.m.i.. Delibera di C.C. n. 65 del 25.10.2012 di approvazione della convenzione con l'Azienda Ater di Vicenza per la predisposizione del bando, l'istruttoria delle domande, la formazione delle graduatorie, l'istruttoria dei ricorsi.	Il termine si riferisce esclusivamente alla pubblicazione del bando e alla raccolta delle domande. Procedimento che coinvolge l'Azienda Ater di Vicenza
Formazione graduatoria per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrelo	Determinazione dirigenziale di presa d'atto della graduatoria approvata dall'Azienda Ater di Vicenza	45 gg.	Soggetti richiedenti – Azienda Ater di Vicenza	No	L.R. n. 10 del 02.04.1996 e s.m.i.. Delibera di C.C. n. 65 del 25.10.2012 di approvazione della convenzione con l'Azienda Ater di Vicenza per la predisposizione del bando, l'istruttoria delle domande, la formazione delle graduatorie, l'istruttoria dei ricorsi.	Il termine si riferisce esclusivamente all'adozione del provvedimento di presa d'atto della graduatoria approvata dall'Azienda Ater di Vicenza
Assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrelo	Ordinanza	90 gg.	Soggetti richiedenti – Azienda Ater di Vicenza	No	L.R. n. 10 del 02.04.1996 e s.m.i..	Il termine decorre dalla comunicazione di disponibilità dell'alloggio da parte dell'Azienda Ater di Vicenza per gli alloggi Ater

								e da parte dell'ufficio tecnico comunale per gli alloggi di proprietà comunale.
Calcolo dei canoni degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Determinazione dirigenziale e liquidazione spesa derivante da convenzione		Assegnatari di alloggi di e.r.p. di proprietà comunale Azienda Ater di Vicenza	No	L.R. n. 10 del 02.04.1996 e s.m.i.. Delibera di G.C. n. 99 del 25.09.2012 di approvazione della convenzione con l'Azienda Ater di Vicenza per la gestione amministrativa e contabile dei canoni degli alloggi di e.r.p di proprietà comunale	Procedimento affidato mediante convenzione e gestito dall'Azienda Ater di Vicenza
Erogazione Fondo Sociale E.R.P.	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Determinazione dirigenziale e liquidazione del beneficio economico	90 gg.	Beneficiario - Azienda Ater di Vicenza	No	Art. 13 della L.R. n. 14 del 16.05.1997 e s.m.i..	L'assegnazione avviene in seguito alla comunicazione all'Ente da parte dell'Azienda Ater di Vicenza dell'ammontare del Fondo
Versamento al Fondo Regionale E.R.P.	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Determinazione dirigenziale e liquidazione	Termine stabilito dalla Regione Veneto	Regione Veneto	No	Art. 19 della L.R. n. 10 del 02.04.1996, come modificato dall'art. 10 della L.R. n. 14 del 16.05.1997 e s.m.i..	Termine stabilito annualmente dalla Regione Veneto
Ospitalità temporanea presso alloggi e.r.p.	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Decreto dirigenziale	45 gg.	Soggetti richiedenti -- Azienda Ater di Vicenza	No	Art. 14 della L.R. n. 14 del 16.05.1997 e s.m.i..	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Telecontrollo - telesoccorso	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Distinta comprovante l'inserimento dei dati nel portale di Tesan	30 gg.	Soggetti richiedenti -- ditta alla quale la Regione Veneto ha affidato la gestione del servizio	No	L. R. n. 26 del 04.06.1987 e s.m.i.	Procedimento che coinvolge la ditta alla quale la Regione Veneto ha affidato la gestione del servizio. E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. Il termine finale è previsto per l'inserimento dei dati nel portale di Tesan
Trasporto sociale comunale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi		7 gg 30 gg	Soggetti richiedenti -- Associazione volontari per i servizi sociali di Creazzo -	Silenzio assenso	Delibera di C.C. n. 8 del 23.02.2012 di approvazione della convenzione per la gestione del servizio di trasporto sociale comunale e di consegna dei pasti caldi a domicilio, tra il Comune di Creazzo e l'Associazione volontari per i servizi sociali di Creazzo	
Trasporto sociale comunale: calcolo tariffa del servizio	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Comunicazione	30 gg	Soggetti richiedenti -- Associazione volontari per i servizi sociali di Creazzo - Ufficio Ragioneria	No	Delibera di C.C. n. 8 del 23.02.2012 di approvazione della convenzione per la gestione del servizio di trasporto sociale comunale e di consegna dei pasti caldi a domicilio, tra il Comune di Creazzo e l'Associazione	Il calcolo è effettuato dall'Ufficio con cadenza quadrimestrale, sulla base delle note di viaggio fornite dall'Associazione volontari per i servizi sociali di Creazzo

							volontari per i servizi sociali di Creazzo - Delibera di G.C. n. 89 del 03.11.2011 aggiornamento delle tariffe del servizio di trasporto sociale comunale	
Agevolazioni di viaggio sui mezzi di trasporto pubblico locale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Inoltro richiesta alla Provincia	60 gg	Soggetti richiedenti - Provincia di Vicenza	No	L.R. n. 19 del 30.07.1996	La tessera di riconoscimento è rilasciata dalla Provincia di Vicenza, tramite l'Ufficio comunale che raccoglie la domanda.
Pasti caldi a domicilio	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi	Comunicazione	7 gg	Soggetti richiedenti - Associazione volontari per i servizi sociali di Creazzo - Ditta di ristorazione	No	Legge quadro n. 328 del 08.11.2000 - Regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005 - Delibera di C.C. n. 8 del 23.02.2012 di approvazione della convenzione per la gestione del servizio di trasporto sociale comunale e di consegna dei pasti caldi a domicilio, tra il Comune di Creazzo e l'Associazione volontari per i servizi sociali di Creazzo	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Attivazione Servizi Domiciliari: Servizio di Assistenza Domiciliare Sostegno Socio Educativo Domiciliare	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi	Comunicazione di avvio servizio	45 gg	Soggetti richiedenti Ditte esterne affidatarie del servizio	No	Legge quadro n. 328 del 08.11.2000 - regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005 - Convenzione gestione servizio di assistenza domiciliare 2014-2016 Determinazione n. 517 del 03.12.2013 - Convenzione gestione del servizio intercomunale di sostegno socio-educativo individuale per i minori 2014 - 2017 Determinazione n. 735 del 20.12.2013 e capitolato d'oneri	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Assistenza domiciliare: calcolo della quota di compartecipazione del servizio	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Comunicazione	30 gg	Utenti	No	Convenzione gestione servizio di assistenza domiciliare 2014-2016 Determinazione n. 517 del 03.12.2013	Il calcolo è effettuato dall'Ufficio con cadenza trimestrale
Servizi Domiciliari: • Servizio di Assistenza Domiciliare • Sostegno Socio Educativo Domiciliare	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andrello	Determinazione dirigenziale e liquidazione	45 gg	Ditte esterne affidatarie del servizio	No	Legge quadro n. 328 del 08.11.2000 - regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005 - Convenzione gestione servizio di assistenza domiciliare 2014-2016	

							Determinazione n. 517 del 03.12.2013 - Convenzione gestione del servizio intercomunale di sostegno socio-educativo individuale per i minori 2014 - 2017 Determinazione n. 735 del 20.12.2013 e capitolato d'oneri	
Attivazione della procedura per l'inserimento presso le strutture residenziali e semiresidenziali per adulti e per minori	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi	Comunicazione	90 gg	Soggetti richiedenti; Medici di medicina generale; Distretto Socio – sanitario; Regione Veneto	No	DGR Veneto n. 3979 del 9 novembre 1999 - Legge quadro 328/2000 - DGR N. 3632 del 13.12.2002 - DGR 464 del 28 febbraio 2006 e 394 del 20 febbraio 2007 - DGR Veneto n. 1133 del 2008 e successive modifiche - DGR Veneto n. 457 del 27.02.2007	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Concessione ed erogazione di contributi per integrazione della retta delle strutture residenziali e semiresidenziali	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi Dott.ssa Marzia Andreello	Relazione sociale Determinazione dirigenziale	60 gg	Soggetti richiedenti	No	- Legge quadro 328/2000 - D.Lgs n. 109/1998 - D.Lgs n. 130/2000 - Regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Gestione Delega servizio di tutela minori	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale	30 gg	Distretto Socio sanitario Ulss 6	No	L.R. n. 5/1996 – L.R. n. 11/2001 – Legge quadro n. 328 del 08.11.2000 – Deliberazione di C.C. n. 42 del 21.06.2012 Accordo di programma per l'esercizio delle funzioni di tutela minorile nell'ambito del Distretto Ovest	Il termine di evasione della procedura è stabilito dall'ULSS 6
Soggiorni climatici per anziani parzialmente e non autosufficienti	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Laura Addondi	Comunicazione	30 gg	Soggetti richiedenti - Struttura residenziale promotrice ed organizzatrice del soggiorno – Comune capofila per il Distretto Ovest	No	Legge quadro n. 328 del 08.11.2000 – Regolamento delibera C.C. n. 62 del 17.11.2005	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Affidamento e gestione servizio di Mediazione culturale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale – convenzione – liquidazione	30 gg	ULSS 5 – Istituto Comprensivo Statale di Creazzo	No		Il servizio è attivato per l'anno scolastico previa decisione della G.C. L'Istituto Comprensivo invia rendiconto del servizio attivato.
Affidamento e gestione servizio di Sportello di consulenza psicologica	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale – convenzione – liquidazione	30 gg	Istituto Comprensivo Statale di Creazzo - Psicologo	No		Il servizio è attivato per l'anno scolastico previa decisione della G.C. Il professionista redige la

								relazione finale del servizio svolto.
Affidamento e gestione servizio di Sportello di consulenza legale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale – convenzione – liquidazione	60 gg	Soggetti richiedenti - Avvocato	No		Il servizio è attivato previa decisione della G.C. E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Iscrizioni all'asilo nido comune	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Meri Beato	Determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria di ammissione al servizio	60 gg	Soggetti richiedenti	No	L.R. n. 32 del 23.04.1990 e s.m.i. – Deliberazione di C.C. n. 10 del 23.02.2012 di approvazione del Regolamento per il funzionamento dell'asilo nido comunale (art. 9)	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Gestione graduatoria di ammissione, iscrizioni fuori termine, gestione inserimenti in corso d'anno, cambio modalità di frequenza per l'asilo nido comunale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Meri Beato	Comunicazioni	30 gg	Soggetti richiedenti – Educatrici dell'asilo nido comunale – Ufficio Economato	No	Deliberazione di C.C. n. 10 del 23.02.2012 di approvazione del Regolamento per il funzionamento dell'asilo nido comunale	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Calcolo della retta di frequenza dell'asilo nido comunale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Meri Beato	Comunicazioni	30 gg	Soggetti richiedenti – Ufficio Economato	No	Deliberazione di C.C. n. 10 del 23.02.2012 di approvazione del Regolamento per il funzionamento dell'asilo nido comunale – Deliberazione di G.C. n. 27 del 06.03.2012 di approvazione del Sistema tariffario e sue modalità applicative per il servizio di asilo nido comunale	
Rinnovo dell'accreditamento istituzionale per l'asilo nido comunale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Decreto dirigenziale di accreditamento	120 gg	Regione Veneto – ULSS 6	No	L.R. n. 32 del 23.04.1990 e s.m.i. – L.R. n. 22 del 16.08.2002 – DGR n. 84 del 16.01.2007	La domanda deve essere presentata almeno 180 gg prima della scadenza. Il termine di evasione dell'istanza si intende dall'arrivo della domanda. L'accreditamento del servizio ha una durata di 3 anni. E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio per l'asilo nido comunale	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Decreto dirigenziale di autorizzazione all'esercizio	180 gg	Regione Veneto – ULSS 6	No	L.R. n. 32 del 23.04.1990 e s.m.i. – L.R. n. 22 del 16.08.2002 – DGR n. 84 del 16.01.2007	La domanda deve essere presentata almeno 90 gg prima della scadenza. Il termine di evasione dell'istanza si intende dall'arrivo della domanda. L'autorizzazione all'esercizio ha una durata di 5 anni. E' prevista la sospensione dei termini per integrazione

								documentale.
Superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Schede per l'indicazione del fabbisogno comunale. Liquidazione.		Soggetti richiedenti – Regione Veneto	No	L. n. 13 del 09.01.1989 – L.R. n. 16 del 12.07.2007	Il termine di evasione dell'istanza è stabilito dalla Regione Veneto
Piano di Zona	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Compilazione schede		ULSS 6	No	L.R. n. 22 del 16.08.2002 – DGR n. 2067 del 03.07.2007	Il termine di evasione dell'istanza è stabilito dall'ULSS 6
Indagine ISTAT per i Servizi Sociali	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Compilazione schede		Regione Veneto	No	L.R. n. 8/2002 – D.Lgs n. 322/1989	Il termine di evasione dell'istanza è stabilito dalla Regione Veneto
Servizio civile degli anziani	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale		Regione Veneto	No	L.R. n. 9 del 22.01.2010	Il termine di evasione della procedura è stabilito dalla Regione Veneto
Quote capitarie	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale		ULSS 6	No	L.R. n. 5/1996 e s.m.i.	Il termine di evasione dell'istanza è stabilito dall'ULSS 6
Comitato Sindaci del Distretto Ovest	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Verbale	30 gg	ULSS 6 – Comuni del Distretto Ovest	No		Le convocazioni del Comitato sono stabilite in base alle necessità, ed il Comune di Creazzo presiede il Comitato
Programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari	Ufficio Interventi Sociali	Dott.ssa Marzia Andreello	Determinazione dirigenziale	30 gg	Comuni del Distretto Ovest – Comune di Vicenza – Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 6	No	DGR n. 1631 del 31.07.2012	Il Comune di Creazzo è capofila del progetto per il Distretto Ovest



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Servizio di refezione scolastica: affidamento di importo sopra soglia comunitaria mediante procedura aperta	Servizio Pubblica Istruzione	Dr.ssa Corà Stefania	Determinazione del Responsabile di Area	250 gg complessità della procedura	Società operanti settore della ristorazione collettiva	no	D.Lgs 163/2006	il termine di conclusione include l'iter gestito dall'Uff. Istruzione che va dalla pubblicazione del bando di gara sino all'ultimazione dei termini di cui all'art.79 del D.Lgs 163/2006 oltre ai controlli di cui art.48 D.Lgs 163/2006 e verifica congruità offerta
Iscrizione servizio mensa scolastica per le scuole primarie e secondaria per l'anno scolastico successivo	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	entro il termine previsto per l'inizio dell'anno scolastico di riferimento	Ditta di ristorazione; Istituto comprensivo del territorio; Famiglie utenti	Silenzio assenso	Delibera C.C. N. 58 del 21/10/2010 - Regolamento mensa scolastica	
Iscrizione servizio mensa scolastica per	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	Entro 10 giorni dalla presentazione	Ditta di ristorazione; Istituto	Silenzio assenso	Delibera C.C. N. 58 del 21/10/2010	

le scuole primarie e secondaria in corso di anno scolastico				della domanda	comprensivo del territorio; Famiglie utenti		-- Regolamento mensa scolastica	
Controllo pagamenti servizio refezione scolastica	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Sollecito telefonico/scritto/raccomandata/notifica	mensile	Famiglie alunni scuole	no	Delibera G.C. n°63 del 27/08/2013	
Richiesta dieta speciale in corso di anno scolastico	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina		Entro 10 giorni dalla presentazione della domanda	Ditta di ristorazione; Istituto comprensivo del territorio; Famiglie utenti	Silenzio assenso	Delibera C.C. N. 58 del 21/10/2010 -- Regolamento mensa scolastica	
Richiesta dieta speciale per l'anno scolastico successivo	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina		entro il termine previsto per l'inizio dell'anno scolastico di riferimento	Ditta di ristorazione; Istituto comprensivo del territorio; Famiglie utenti	Silenzio assenso	Delibera C.C. N. 58 del 21/10/2010 -- Regolamento mensa scolastica	
Agevolazioni rette scolastiche	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area	entro 31 maggio a valere per l'anno scolastico successivo	Famiglie alunni rientranti nei requisiti previsti	no	Delibera C.C. N. 93 del 30/11/2006	
Contributo libri di testo	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area	Entro 30 giorni dalla erogazione contributo regionale	Famiglie alunni beneficiari; Regione	No	L. n°448/1998 art.27 -- Delibera Giunta Regionale	
Iscrizione servizio trasporto scolastico per l'anno scolastico successivo	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	entro 31 Agosto a valere per l'anno scolastico di riferimento	Famiglie alunni; Istituto comprensivo e scuole paritarie del territorio	No	D.P.R. 3/1972 L.R. 31 del 02/04/1985 L.R. 25 del 30/10/1998; C.C. N° 726/01/2006 Regolamento comunale trasporto scol.	

Iscrizione servizio trasporto scolastico in corso d'anno scolastico	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	Entro 15 giorni dalla presentazione della domanda	Famiglie alunni; Istituto comprensivo e scuole paritarie del territorio	No	D.P.R. 3/1972 L.R. 31 del 02/04/1985 L.R. 25 del 30/10/1998; C.C. N° 726/01/2006 Regolamento comunale trasporto scol.	
Controllo pagamenti servizio trasporto scolastico	Servizio Pubblica Istruzione	Sig.ra Baldo Cristina	Sollecito telefonico/scritto/raccomandata/notifica	entro novembre per controllo 1^ rata; entro marzo per controllo 2^ rata	Famiglie alunni utenti	No	Delibera G.C. n°11 del 31/01/2012	
Acquisto di beni per istituti scolastici: procedura in economia di forniture di importo inferiore ai 40.000,00 €	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area di affidamento fornitura mediante procedura in economia (importo inferiore a € 40.000,00)	90 gg. Dalla determina	Ditte fornitrici e scuole del territorio	no	Art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 comma 449 dell'art. 1 della Legge n. 299 del 27/12/2006; Deliberazione C.C. n. 76 del 20.12.2012 Regolamento comunale in materia di affidamento lavori, servizi e forniture in economia	
Fornitura gratuita Libri di testo per alunni scuola primaria	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area	30 gg. Ricevimento fattura	Famiglie alunni Istituti scolastici; Cartolerie	No	Legge n.719 del 10.08.1984 art.23, comma terzo, del D.L. N.66/1989, convertito in Legge	

Organizzazione Centri estivi comunali	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area di affidamento servizio mediante procedura in economia (importo inferiore a € 40.000,00)	Entro 31 maggio di ogni anno	Ditte esterne	No	n.144/1989 D. Lgs. 163/2006 Deliberazione consiliare n. 76 del 20.12.2012 Regolamento comunale in materia di affidamento lavori, servizi e forniture in economia; determina annuale	
Iscrizione ai Centri estivi comunali nei termini del relativo avviso pubblico	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	immediata	Famiglie alunni scuole primarie	Silenzio assenso	Determina annuale	
Iscrizione ai Centri estivi comunali fuori termine del relativo avviso pubblico	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	Entro 5 giorni dalla presentazione della domanda	Famiglie alunni scuole primarie	Silenzio assenso	Determina annuale	
CARTA 60	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Rilascio tessere	Entro l'anno solare di compimento del 60° anno di età	Cittadini sessantenni	no	Adesione accordo comuni 17/05/2005	
Calcolo mensile rette scuola dell'infanzia statale	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Comunicazione importo retta mensile	Entro 10 gg dalla scadenza del mese di riferimento	Famiglie alunni scuola dell'infanzia statale	No	Deliberazione consiliare n°4 del 24/02/2011 Regolamento servizio di refezione scuola dell'infanzia	
Controllo pagamenti rette scuola dell'infanzia	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Sollecito telefonico/scritto/raccomandata/notifica	mensile	Famiglie alunni scuola dell'infanzia	Iscrizione a ruolo	Delibera G.C. n°14 del 31/01/2012	
Contributo ordinario all'istituto	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area	90 gg dal provvedimento	Istituto comprensivo statale del	No	L. 11.01.1996 n. 23 D.	

comprensivo					territorio		Lgs. 16.04.1994 n° 297	
Contributo economico per miglioramento dell'offerta formativa	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area	90 gg dal provvedimento	Istituto comprensivo statale del territorio	No	Determina annuale	
Gestione convenzione con le scuole d'infanzia paritarie del territorio	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Deliberazione consiliare	Entro i termini previsti in convenzione	Scuole d'infanzia paritarie del territorio	No	D.Lgs. n. 297/1994	
Monitoraggio e consulenza in materia di HACCP c/o Asilo Nido e scuola dell'Infanzia	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area di affidamento servizio mediante procedura in economia (importo inferiore a € 40.000,00)	Entro 90 gg. Dalla determina	Asilo Nido comunale e Scuola dell'Infanzia statale	No	D.Lgs. n. 155/1997 direttive 93/43 CEE e 96/3 Ce	
Gestione Servizio di vigilanza davanti alle scuole	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina del Responsabile di Area di affidamento a seguito di apposito avviso pubblico	Entro il 31 agosto di ogni anno	cittadini in possesso dei requisiti; alunni Istituto Comprensivo	no	Delibera C.C. n. 52 del 30.06.2009 L.R. N°9 del 22/01/2010 Determina indizione avviso pubblico	
Servizio sorveglianza pre-scolastica: affidamento	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Determina annuale di affidamento servizio mediante procedura in economia (importo inferiore a € 40.000,00)	entro 31 Agosto di ogni anno	Ditta incaricata	no	C.C. n°38 del 29/06/2010	
Servizio sorveglianza pre-scolastico: richiesta	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	iscrizione	entro 31 Agosto	Ditta incaricata; Istituto comprensivo e alunni	Comunicazione alle famiglie		
Rilascio tessere agevolate per l'accesso alla piscina comunale per persona diversamente abili	Servizio Pubblica Istruzione	Baldo Cristina	Rilascio tessera	Tutto l'anno fino ad esaurimento disponibilità tessere	Società Leo Sport Persone rientranti nei requisiti previsti	no	Delibera G.C. n°4 del 10/01/2012	



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

Allegato A) al Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati.

AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO CULTURA E SPORT								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	UFFICIO COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Accesso ai documenti amministrativi	Ufficio Cultura e Sport	Beato Meri	Rilascio copia del documento richiesto	30 gg. da istanza	Soggetto richiedente	No	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: L. n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006	
Concessione di patrocinio ad associazioni	Ufficio Cultura e Sport	Beato Meri	Decreto dirigenziale	60 gg. da istanza	Associazioni	No	Capo II art. 7 del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati a scopo non assistenziale approvato con deliberazione di C.C. n. 30 del 22.04.1999	E' prevista l'interruzione dei termini per integrazione documentale
Concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati a scopo non assistenziale, per la realizzazione sul territorio di iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale	Ufficio Cultura e Sport	Beato Meri	Deliberazione di Giunta Comunale – Determinazione Dirigenziale – provvedimento di liquidazione	90 gg. da istanza	Associazioni, Enti, privati	No	Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati a scopo non assistenziale (deliberazione di C.C. n. 361 del 22.04.1999)	E' prevista l'interruzione dei termini per integrazione documentale. Nel caso in cui si tratti di contributo ordinario annuo, il termine decorre dall'approvazione del bilancio di previsione annuale.
Liquidazione di spesa	Ufficio Cultura e Sport	Beato Meri	Liquidazione	30 gg.	Fornitori, associazioni, beneficiari – Ufficio Ragioneria	No	Art. 184 D.lgs. 267/2000 -	Segue la fase di pagamento a cura dell'Ufficio Ragioneria. E' prevista l'interruzione dei termini per integrazione documentale. Il termine decorre dal ricevimento della fattura, della nota delle

								prestazioni o della documentazione prevista dal Regolamento per la concessione di benefici economici (delibera di C.C. n. 30 del 22.04.1999)
Concessione in uso continuo dei locali comunali (auditorium, Stanze ex anagrafe, salette riunioni presso Palazzo del Colle)	Ufficio Cultura e Sport	Beato Meri	Decreto Dirigenziale	Entro il 30 settembre di ogni anno	Associazioni richiedenti	No	Regolamento comunale per la concessione in uso dei locali comunali (deliberazione di C.C. n. 97 del 29/12/2009)	E' prevista l'interruzione dei termini per integrazione documentale.
Concessione in uso dei locali comunali (auditorium, Stanze ex anagrafe, salette riunioni, sala mostre e sala di rappresentanza presso Palazzo del Colle)	Ufficio Cultura	Beato Meri	Decreto Dirigenziale	15 gg. da istanza	Associazioni, Enti e persone fisiche richiedenti	No	Regolamento comunale per la concessione in uso dei locali comunali (deliberazione di C.C. n. 97 del 29/12/2009)	E' prevista l'interruzione dei termini per integrazione documentale.
Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni	Ufficio Cultura	Beato Meri	Determinazione dirigenziale ovvero avviso di diniego	30 gg. da istanza	Associazioni richiedenti	No	Regolamento comunale (deliberazione n. 72 del 16/12/20010)	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.
Concessione in uso continuo delle palestre	Ufficio Sport	Beato Meri	Deliberazione di G.C. per l'approvazione dei calendari e Decreto Dirigenziale di concessione uso	Entro il 30 agosto di ogni anno	Associazioni e gruppi sportivi richiedenti	No	Deliberazione di G.C. n. 45 del 10/05/2011	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. E' prevista inoltre l'acquisizione del parere favorevole dell'Istituto Comprensivo Statale di Creazzo.
Concessione in uso delle palestre	Ufficio Sport	Beato Meri	Decreto Dirigenziale di concessione uso	30 gg. da istanza	Associazioni e gruppi sportivi richiedenti	No	Deliberazione di G.C. n. 45 del 10/05/2011	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale. E' prevista inoltre l'acquisizione del parere favorevole dell'Istituto Comprensivo Statale di Creazzo.
Concessione in uso degli impianti sportivi comunali	Ufficio Sport	Beato Meri	Decreto Dirigenziale	30 gg. da istanza	Associazioni, Enti e persone fisiche richiedenti	No	Deliberazione di G.C. n. 45 del 10/05/2011	E' prevista la sospensione dei termini per integrazione documentale.

AREA: AFFARI GENERALI								
Servizi Demografici								
DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	AREA COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
Rilascio certificazioni/attestazioni anagrafiche e di stato civile	Servizio Anagrafe e Stato civile	Responsabile dei Servizi Anagrafe e Stato Civile/Ufficiali Delegati	Certificazione	Immediato allo sportello	Ufficiali Delegati/Cittadini richiedenti/Enti privati/Altri Enti Pubblici	NO	L. 1228/1954 – D.P.R. 223/1989 – D.P.R. 445/2000- L. 127/1997 – D.P.R. 396/2000	Per richieste via fax, mail e PEC il rilascio avviene entro 30 gg.
Rilascio certificati attestanti situazioni pregresse	Servizio Anagrafe	Responsabile del Servizio Anagrafe/Ufficiali Delegati	Certificazione storica anagrafica	30 gg.	Ufficiali Delegati/Cittadini richiedenti/Enti privati/Altri Enti Pubblici	NO	D.P.R. 223/1989-	
Autentica firma su dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e per passaggi di proprietà beni mobili registrati	Servizio Anagrafe	Personale incaricato dal Sindaco	Dichiarazione	Immediato allo sportello	Personale incaricato dal Sindaco/Soggetti dichiaranti/Cittadini richiedenti	NO	ART. 47 D.P.R. 445/2000 D.P.R. 642/1972 L. 248/2006	
Legalizzazione di foto	Servizio Anagrafe	Personale incaricato dal Sindaco	Certificazione	Immediato allo sportello	Personale incaricato dal Sindaco/Cittadini richiedenti	NO	Art. 34 D.P.R. 445/2000	
Autenticazione di copia	Servizio Anagrafe	Personale incaricato dal Sindaco	Attestazione	Immediato allo sportello	Personale incaricato dal Sindaco/ Cittadini richiedenti	NO	D.P.R. n. 445/2000 L. n. 3/2003 (articolo 15), D.P.R. n. 137/2003	
Residenza in tempo reale . iscrizioni anagrafiche per immigrazione da altro Comune, dall'estero, da irreperibilità, dall'estero di cittadini italiani iscritti all'AIRE e cambi di abitazione nell'ambito del Comune	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	APR/4 di iscrizione e comunicazione esito pratica	2 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati /Cittadini richiedenti/altri uffici del Comune/Altri Comuni/Polizia Municipale/Questura/Prefettura/Distretto sanitario	SI	L. 1228/1954, D.P.R 223/1989, D.LGS. 286/1998, D.P.R. 394/1999, D.P.R 344/2004, L. 241/1990, D.LGS. 30/2007, L. 35/2012	Nei 45 gg. successivi alla dichiarazione si provvede ad effettuare gli accertamenti
Cancellazioni anagrafiche	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	APR/4 di cancellazione	5 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati Altri Comuni/Polizia Municipale/ Altri uffici del Comune Questura/Prefettura/Distretto sanitario	NO	L. 1228/1954 D.P.R 223/1989 L. 35/2012	
Cancellazioni anagrafiche per irreperibilità o mancato rinnovo dichiarazione di dimora abituale	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	APR/4 di cancellazione	365 gg. per irreperibilità; 300 gg. per mancato rinnovo dimora abituale a decorrere dalla scadenza del permesso/carta di soggiorno	Ufficiali d'Anagrafe delegati/Altri Comuni/Polizia Municipale/ Altri uffici del Comune Questura/Prefettura/Distretto sanitario	NO	L. 1228/1954, D.P.R 223/1989, L. 35/2012, D.P.R. 445/2000, D.P.R 344/2004, D.LGS. 30/2007, L. 35/2012, Circolare ISTAT n. 21 del 05.04.1990	Per irreperibilità previsti 3 accertamenti anagrafici opportunamente intervallati
Iscrizioni all'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Iscrizione	30 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati/Consolati/ Polizia Municipale/Altri uffici del Comune	NO	L. n. 470/1988 D.P.R. n. 323 del 6.9.1989 Circolare Ministero dell'Interno n. 9 del 27.04.2012	Il termine decorre dal ricevimento della comunicazione da parte del Consolato competente
Cancellazione dall'Anagrafe Italiani Residenti all'Estero su istanza di parte	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Cancellazione	5 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati/Soggetti richiedenti/Consolati/ Polizia Municipale/Altri uffici del Comune	NO	L. n. 470/1988 Circolare Ministero dell'Interno n. 9 del 27.04.2012	Il termine s'intende in giorni lavorativi
Cancellazione dall'Anagrafe Italiani Residenti all'estero per irreperibilità presunta	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Cancellazione	30 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati/Consolati/ Altri uffici del Comune/Prefettura	SI	L. n. 470/1988	Il termine decorre dal ricevimento della comunicazione da parte del Consolato competente
Cambi indirizzo e variazioni anagrafiche Anagrafe Italiani Residenti all'estero	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Variazione	30 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati/Consolati	NO	L. n. 470/1988	Il termine decorre dal ricevimento della comunicazione da parte del Consolato competente
Rilascio documenti d'identità Proroga validità carte d'identità	Servizio Anagrafe	Personale incaricato dal Sindaco	Documento	Immediato allo sportello	Personale incaricato dal Sindaco/Cittadini richiedenti/Altri Comuni	NO	Art. 3 TULPS R.D. 773/1931 DPR 1656/1965 DPR 649/1974	Entro 5 giorni dal ricevimento del nulla osta del Comune di residenza (per non residenti)

							Legge n. 224/1963, Regio Decreto n. 635/1940 D.L. n. 112/2008 art. 31	
Emissione nulla osta rilascio/proroga carta d'identità su richiesta dei Consolati	Servizio Anagrafe	Personale incaricato dal Sindaco	Nulla osta	3 gg.	Personale incaricato dal Sindaco/Consolati	NO	Art. 1, comma 1319, L. 296/2006	
Rinnovo dichiarazione dimora abituale cittadini extracomunitari aggiornamento scheda anagrafica	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Dichiarazione	Immediato allo sportello	Ufficiali d'Anagrafe delegati//Cittadini richiedenti	NO	Art. 7, c. 3, DPR 223/1989 come sostituito dall'art. 15, c. 2, DPR 394/1999, D.P.R 334/2004	
Attestazione di regolare soggiorno cittadini dell'Unione Europea	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Attestazione	30 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati//Cittadini richiedenti	NO	D.lgs. n. 30/2007	
Attestazione permanente di regolare soggiorno cittadini dell'Unione Europea	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Attestazione	30 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati//Cittadini richiedenti	NO	D.lgs. n. 30/2007 Sent. Corte di Giustizia Europea del 21.12.2011	
Rettifica dati anagrafici su istanza di parte	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Documento rettificato	15 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati//Cittadini richiedenti	NO	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989 D.lgs. n. 286/1998 D.P.R. n. 394/1999 D.P.R. n. 344/2004 L. n.241/1990, Circolari Ministeriali	
Elaborazione statistiche Demografiche e Indagini Statistiche	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Statistica	30 gg. Per indagini statistiche tempi e scadenze stabilite dall'ISTAT	Ufficiali d'Anagrafe delegati/ISTAT	NO	D.P.R. n. 223/1989 D.Lgs. 06.09.1989 n. 322 Disposizioni ISTAT	
Attribuzione di nuovo toponimo e cambio di toponimo	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Delibera di Giunta Comunale	180 gg.	Ufficiali d'Anagrafe delegati/Prefettura/Ufficio Tecnico	NO	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989	L'invio alla Prefettura per l'acquisizione della prescritta autorizzazione sospende il termine di conclusione
Attribuzione di nuovo numero civico e cambio di numerazione civica	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Dichiarazione di assegnazione	30 gg.	Ufficiale d'Anagrafe delegato/Cittadino/Ente richiedente/Ufficio Edilizia Privata	NO	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989	
Attribuzione di nuovo numero civico per richiesta agibilità	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Dichiarazione di assegnazione	30 gg.	Ufficiale d'Anagrafe delegato Cittadino/Ente richiedente/Ufficio Edilizia Privata	NO	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989	Fase endoprocedimentale della richiesta di agibilità c/o Edilizia Privata. Informazioni su documenti e atti a corredo dell'istanza rivolgersi all'Edilizia Privata (procedimento con rilevanza suap)
Rilascio attestazione toponomastica cittadina	Servizio Anagrafe	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Attestazione	30 gg.	Ufficiale d'Anagrafe delegato/Cittadino/Ente richiedente	NO	L. n. 1228/1954 D.P.R. n. 223/1989	
Formazione lista di leva	Servizio leva	Responsabile Servizio leva	Lista di leva	150 gg.	Responsabile Servizio leva Altri Comuni Distretto militare	NO	D.P.R. 237/1964 D.LGS. 66/2010	Dal 15/11 al 10/04 come da normativa
Certificazione di leva	Servizio leva	Responsabile Servizio leva	Certificazione	Immediato allo sportello	Responsabile Servizio leva/ Iscritti nella lista di leva	NO	D.P.R. 237/1964 D.LGS. 66/2010	Il rilascio della certificazione è immediato
Rilascio certificazioni di stato civile	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Certificazione	Immediato allo sportello	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini/Enti pubblici o privati richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000	Per richieste via fax, mail e PEC il rilascio avviene entro 30 gg
Rilascio certificazioni di stato civile su modelli plurilingue	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Certificazione	Immediato allo sportello	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini/Enti pubblici o privati richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000	Per richieste via fax, mail e PEC il rilascio avviene entro 30 gg
Rilascio certificazioni di stato civile ad uso USLL, INPS, Procura ed altri enti pubblici	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Certificazione	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Enti pubblici richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Apposizione delle annotazioni di stato civile	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Annotazione	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Altri Comuni/Prefettura/Procura della Repubblica	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Trascrizione atti di stato	Servizio di	Ufficiali di Stato	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati	NO	D.P.R. n.	

civile	Stato Civile	Civile delegati			Cittadini/Altri Comuni Ospedali/Consolati		396/2000 L. 218/1995	
Formazione atti di nascita	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	Immediato	Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti/Ospedale Altri Comuni	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 218/1995	
Ricevimento atti di riconoscimento di figli naturali	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Riconoscimento pre nascita	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	20 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 218/1995	
Trascrizione atti di nascita denunciati in altri Comuni, all'Ospedale o all'estero	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti/Altri Comuni/Ospedale/Consolati	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Trascrizione atti di adozione	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti Tribunale minorenni	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Iscrizione atto di morte per evento nel Comune (per cause violente e non)	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	2 gg. per morte non violenta 5 giorni per morte violenta	I.O.F./Altri Comuni/Autorità P.S.	NO	D.P.R. n. 396/2000 D.P.R. 285/1990 Artt. 48/73 C.C.	
Trascrizione atti di morte per eventi avvenuti in altri Comuni o all'estero	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati/ Altri Comuni/Ospedale/Consolati	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 218/1995	
Richiesta pubblicazioni di matrimonio	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Verbale	15 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Celebrazione di matrimonio Civile, redazione dell'atto e pubblicazioni di matrimonio	Servizio di Stato Civile	Sindaco e Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	70 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 218/1995 Artt. 82/142 CC	
Riconciliazione matrimoniale	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Trascrizione matrimoni concordatari o di culti ammessi, da altri comuni o dall'estero	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Parrocchie/Altri Comuni/Consolati	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 159/1929 D.P.R. 289/1930 Artt. 82/142 CC	Il termine di conclusione si riduce a 5 gg. per i matrimoni concordatari o acattolici celebrati nel Comune
Ricevimento giuramento a seguito concessione cittadinanza	Servizio di Stato Civile	Sindaco o suo delegato Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	60 gg. da notifica decreto	Sindaco o suo delegato Ufficiali di Stato Civile delegati Soggetti richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 91/1992	
Trascrizione atti di Cittadinanza a seguito decreto concessione Presidente della Repubblica o del Ministro dell'Interno o del Prefetto, anche trasmessi dai Consolati	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti Prefettura/Consolati	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 91/1992	Ad avvenuto giuramento
Riconoscimento cittadinanza italiana iure sanguinis	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	180 gg. per complessità del procedimento	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti/Consolati	NO	Legge 555/1912- Legge n. 91/1992; Circolare K 28.1 dell'8.4.1991 Convenzioni e trattati Internazionali D.P.R. 572/1993;	Ad avvenuta acquisizione della documentazione E' prevista l'interruzione della decorrenza dei termini in caso di necessità di integrazione della documentazione da parte dell'interessato
Trascrizione di atti relativi al riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis per via giudiziale	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	180 gg. per complessità del procedimento	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti/Consolati/Tribunali	NO	Legge 555/1912- Legge n. 91/1992; Circolare K 28.1 dell'8.4.1991 Convenzioni e trattati Internazionali D.P.R. 572/1993;	Ad avvenuta ricezione della sentenza e degli atti di stato civile da trascrivere
Acquisto cittadinanza italiana ex art. 4 L. 91/1992 (residenza ininterrotta dalla nascita al compimento del 18° anno di età)	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	180 gg. per complessità del procedimento	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti/Questura	NO	D.P.R. n. 396/2000 L. 91/1992	E' prevista l'interruzione della decorrenza dei termini in caso di necessità di integrazione della documentazione da parte dell'interessato
Acquisto di cittadinanza italiana da parte di minori stranieri a seguito di cittadinanza del genitore convivente	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti/Prefettura	NO	L. n. 91/1992 L. n. 94/2009	
Riacquisto di cittadinanza italiana per rientro in Italia	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti	NO	L. n. 91/1992 L. n. 94/2009	Il termine di conclusione decorre dal momento della verifica della residenza
Riconoscimento cittadinanza italiana per matrimonio	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	180 gg. per complessità del procedimento	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti/Consolati	NO	L. n. 555/1912 L. n. 123/1983	

avvenuto ante 12.04.1983								
Elezione di cittadinanza italiana di persona maggiorenne a seguito di riconoscimento paternità o maternità	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	60 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti	NO	L. n. 91/1992 L. n. 94/2009	E' prevista l'interruzione della decorrenza dei termini in caso di necessità di integrazione della documentazione da parte dell'interessato
Perdita di cittadinanza	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Consolati/Comuni	NO	L. n. 91/1992	Il termine di conclusione decorre dalla data di ricezione della documentazione necessaria
Trascrizione sentenze decreti e rettifiche	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Atto di stato civile	30 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Tribunale/i	NO	D.P.R. n. 396/2000	
Istanza ex art. 36 D.P.R. 396/2000 (prenomi)	Servizio di Stato Civile	Ufficiali di Stato Civile delegati	Dichiarazione	20 gg.	Ufficiali di Stato Civile delegati Cittadini richiedenti	NO	D.P.R. n. 396/2000 art. 36	
Revisioni dinamiche ordinarie liste elettorali ordinarie e aggiunte Trentino Alto Adige, Comunitari per europee e comunitari per amministrative	Servizio elettorale	Responsabile Servizio elettorale	Verbale Ufficiale elettorale	10/01 e 10/07 prima tornata 31/01 e 31/07 seconda tornata	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Cerbaro Barbara Sottocommissione Elettorale circondariale/Prefettura/Procura della Repubblica/Altri Comuni/Cittadini comunitari/Consolati	NO	D.P.R. 223/1967 D.P.R. 50/1973 D.P.R. 483/1994 D.LGS 197/1996 Circolare Min. Int. N.2600/L del 01.02.1986	
Revisioni dinamiche straordinarie	Servizio elettorale	Responsabile Servizio elettorale	Verbale Ufficiale elettorale	- Cancellazioni per trasferimento: 50° antecedente le votazioni; Iscrizioni per immigrazione: 45° antecedente; - Iscr. motivi diversi: 30° antecedente; Cancellazioni per morte: 15° giorno antecedente;	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Cerbaro Barbara Sottocommissione Elettorale circondariale/Prefettura/Procura della Repubblica/Altri Comuni/Cittadini comunitari/Consolati	NO	D.P.R. 223/1967 D.P.R. 50/1973 D.P.R. 483/1994 D.LGS 197/1996 Circolare Min. Int. N.2600/L del 01.02.1986	
Revisioni semestrali	Servizio elettorale	Responsabile Servizio elettorale	Verbale Ufficiale elettorale	10/06 10/12	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Cerbaro Barbara Sottocommissione Elettorale circondariale/Prefettura/Procura della Repubblica/Altri Comuni/Cittadini comunitari/Consolati	NO	D.P.R. 223/1967 Circolare Min. Int. N.2600/L del 01.02.1986	
Elaborazione delle statistiche periodiche per Ministero Interno (Mod. G-111 e G-DN/111-1)	Servizio elettorale	Ufficiali d'Anagrafe delegati	Statistica	15/02 15/08	Funzionario incaricato Cerbaro Barbara Prefettura	NO	D.P.R. n. 223/1967; Circolare Min. Int. n. 2600/L del 01.02.1986; D.lgs. n. 267/2000	
Aggiornamento albo presidenti seggio	Servizio elettorale	Responsabile Servizio elettorale	Verbale Ufficiale elettorale	Proposta iscrizioni: 28/02 Iscrizioni su domanda: 30/11 Proposta cancellazioni: 31/12	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Cerbaro Barbara Corte d'Appello/Cittadini richiedenti	NO	L. 53/1990 e disposizioni della Corte d'Appello	
Aggiornamento albo scrutatori	Servizio elettorale	Commissione Elettorale Comunale	Verbale Commissione Elettorale Comunale	15/01	Commissione Elettorale Comunale	NO	D.P.R. 570/1960 L. 95/1989 L. 53/1990	
Aggiornamento Albo Giudici Popolari di Corte d'Assise e Corte d'Assise d'Appello	Servizio elettorale	Commissione Elettorale Comunale	Verbale Commissione Elettorale Comunale	31/08 anni dispari	Commissione Elettorale Comunale/ Corte d'Assise e Corte d'Assise d'Appello	NO	L. n. 287/1951	
Rilascio certificazioni elettorali sottoscrittori liste candidati, referendum, proposte di legge d'iniziativa popolare	Servizio elettorale	Personale incaricato dal Sindaco	Certificazione	Certificazione singola: immediato Certificazioni plurime su modelli di sottoscrizione: entro 24 ore dalla richiesta	Personale incaricato dal Sindaco Elettori/Sottoscrittori	NO	L. n. 53/1990; D.P.R. n. 570/1960; D.P.R. n. 361/1957; D.lgs. n. 533/1993; L. n. 108/1968; Legge 122/1951; L. 352/1970;L. 18/1979	Il termine di conclusione decorre dalla presentazione della richiesta. In alcuni casi il rilascio è immediato
Autenticazione firme di sottoscrittori delle liste e delle candidature	Servizio elettorale	Personale incaricato dal Sindaco	Certificazione	Immediato	Personale incaricato dal Sindaco Sottoscrittori	NO	L. n. 53/1990; D.P.R. n. 570/1960; D.P.R. n. 361/1957; D.lgs. n. 533/1993; L. n. 108/1968;	
Rilascio di copia liste elettorali	Servizio elettorale	Funzionario incaricato	Autorizzazione	30 gg.	Funzionario incaricato Cerbaro Barbara Soggetti/enti richiedenti con specifiche finalità	NO	D.P.R. n. 223/1967, art. 51; D. Lgs. n. 196/2003, art. 177; D.P.R. n. 181/2006, art. 9; Circ. Min. Int. n. 162	Servizio a pagamento

							del 29.9.2006; Del. G.C. n. 41 del 13.02.2008	
Consultazione liste elettorali generali	Servizio elettorale	Personale incaricato dal Sindaco		30 gg.	Personale incaricato dal Sindaco Soggetti/Enti richiedenti	NO	D.P.R. n. 223/1967, art. 51; D. Lgs. n. 196/2003, art. 177; D.P.R. n. 181/2006, art. 9; Circ. Min. Int. n. 162 del 29.9.2006;	Su appuntamento
Rilascio tessera elettorale, duplicato, aggiornamento dati	Servizio elettorale	Personale incaricato dal Sindaco	Tessera elettorale	Immediato	Personale incaricato dal Sindaco Elettori richiedenti	NO	D.P.R. 299/2000	
Annotazione di voto assistito	Servizio elettorale	Personale incaricato dal Sindaco	Annotazione	Immediato	Personale incaricato dal Sindaco Elettori richiedenti	NO	D.P.R. 361/1957 D.P.R. 570/1960 L. 17/2003	Il termine decorre dalla presentazione della documentazione richiesta
Servizi cimiteriali: autorizzazioni per traslazioni, esumazioni, inumazioni, estumulazioni, seppellimenti e trasporto salme e resti mortali	Servizio Polizia Mortuaria	Responsabile Servizio elettorale	Autorizzazione	Immediato in caso decesso 10 gg. per traslazioni a richiesta 45 gg. per esumazioni/estumulazioni per normale rotazione	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Ufficiali delegati Imprese di pompe funebri/Cittadini richiedenti/Altri Comuni	NO	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di Polizia Mortuaria L. Regione Veneto n. 18/2010	In caso di decesso il rilascio avviene alla consegna della documentazione necessaria Per traslazioni preventivo accordo con ditta affidataria dei servizi cimiteriali
Autorizzazione alla remazione di salma, resti mortali o resti ossei	Servizio Polizia Mortuaria	Responsabile Servizio elettorale	Autorizzazione	Immediato in caso di decesso 30 gg. in caso di resti mortali o resti ossei	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Ufficiali delegati Cittadini richiedenti/Imprese di pompe funebri	NO	D.P.R. n. 285/1990 L. 130/2001 L. Regione Veneto n. 18/2010	Alla consegna della documentazione necessaria
Autorizzazione affidamento ceneri al domicilio domicilio	Servizio Polizia Mortuaria	Responsabile Servizio elettorale	Autorizzazione	Immediato	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Ufficiali delegati Cittadini richiedenti	NO	D.P.R. n. 285/1990 L. 130/2001 L. Regione Veneto n. 18/2010	Alla consegna della documentazione necessaria
Rilascio passaporto mortuario per salma o ceneri	Servizio Polizia Mortuaria	Responsabile Servizio elettorale	Passaporto mortuario	Immediato	Responsabile Servizio elettorale Corà Stefania/Ufficiali delegati Imprese di pompe funebri	NO	D.P.R. n. 285/1990 Convenzioni internazionali	Alla consegna della documentazione necessaria



COMUNE DI CREAZZO

PROVINCIA DI VICENZA

AREA II FINANZE E TRIBUTI

SERVIZI:

RAGIONERIA – ECONOMATO – TRIBUTI.

N.	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	AREA COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
1	Apposizione del visto di copertura finanziaria	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Assunzione impegni, accertamenti e apposizione visti	2 giorni lavorativi per determinare	Giunta comunale, uffici ente.	No.	D.Lgs 267/2000 art. 107 - 151 c. 4 - 183	
2	Espressione del parere di regolarità contabile	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Apposizione parere ed eventuale motivazione	1 giorno lavorativo per deliberare da acquisizione proposta delibera munita di parere di regolarità tecnica	Consiglio, Giunta comunale, uffici ente.	No.	D.Lgs 267/2000 art. 49	
3	Predisposizione del bilancio di previsione e relativi allegati	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione dei documenti.	31/12 anno precedente a quello di riferimento.	Cittadini, UGT Prefettura di Vicenza. Uffici ente.	No.	D.Lgs 267/2000 e Regolamento Contabilità	
4	Variazioni di Bilancio, variazioni piano esecutivo di gestione e prelevamento Fondo di Riserva	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Deliberazione Consiglio Comunale o Giunta Comunale (motivata da urgenza).	Data adozione provvedimento.	Cittadini, Uffici ente.	No.	D.Lgs 267/2000 e Regolamento Contabilità	
5	Predisposizione documenti equilibri di bilancio ed assestamento di bilancio	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Deliberazione Consiglio Comunale.	30 settembre ed il 30 novembre dell'anno in corso.	Cittadini, UGT Prefettura di Vicenza. Uffici ente.	No.	D.Lgs 267/2000 e Regolamento Contabilità	
6	Predisposizione del Rendiconto di Bilancio e relativi allegati.	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione dei documenti.	30/04 anno successivo a quello di riferimento	Cittadini, Uffici ente.	No.	D.Lgs 267/2000 e Regolamento Contabilità	
7	Trasmissione certificati al Bilancio di previsione ed al Rendiconto Consuntivo	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Trasmissione file attraverso il portale Sistema Certificazioni Enti Locali TBEL	Tempistica definita da decreto annuale del Ministero dell'Interno.	Ministero dell'Interno. Revisore Unico.	No.	Norme statali	
8	Trasmissione file XML Rendiconto alla Corte dei Conti	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Trasmissione file attraverso il portale Sistema Certificazioni Enti Locali TBEL	Tempistica definita da decreto di natura non regolamentare del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentite la Conferenza Stato, città e autonomie locali e la Corte dei Conti.	Ministero dell'Interno.	No.	L.27.12.2002 n.289 e ss.m.ii.	
9	Compilazione questionari Corte dei Conti Bilancio e Rendiconto	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Compilazione dati	Invio questionario del Revisore Unico	Corte dei Conti.	No.	D.Lgs 267/2000 - Comma 166 e seguenti L.266/2005 e ss.mm.ii.	

10	Gestione del patrimonio.	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Aggiornamento inventario comunale	Semestralmente ed entro il 31/12 per la rendicontazione del 30/04 successivo	Uffici ente. Corte dei Conti. Revisore.	No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e regolamento di contabilità.
11	Censimento del patrimonio, concessioni e partecipazioni.	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Inserimento variazioni o conferma dati nel portale Patrimonio PA	Entro la data fissata per l'aggiornamento comunicata dal Ministero Economia e Finanze	Ministero dell'Interno.	No.	Legge 191/2009 e s.m.i. srt. 2, comma 222, periodi undicesimo, dodicesimo, quattordicesimo e quindicesimo.
12	Piattaforma Certificazione Crediti PA adempimenti	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Entro i termini di legge con inserimento telematico dei dati	Tempistica di legge	Ministero dell'Interno.	No.	Decr.Ministeriali 22.5.2012 e 25.6.2012 e ss.mm.ii.
13	Compilazione ed invio questionari fabbisogni standard SOSE	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Entro i termini di legge con inserimento telematico dei dati	Tempistica di legge	Ministero dell'Interno. Sose.	No.	D.Lgs 216/26.11.2010 e ss.mm.ii.
14	Compilazione e trasmissione domanda di mutuo/devoluzione/diverso utilizzo	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Concessione formale mutuo e sottoscrizione delegazione pagamento	Nei tempi dell'ente mutuante	Cassa Depositi e Prestiti.	No.	D.Lgs 267/2000
15	Incassi.	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Lorella Zemin	Emissione della reversale d'incasso informatica.	Entro la scadenza, in assenza di impedimenti.		No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e regolamento di contabilità.
16	Registrazione fatture di vendita	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Lorella Zemin	Registrazione in contabilità.	Entro 5 giorni lavorativi dall'emissione e comunque entro la fine del mese di riferimento.	Ditte, altri uffici ente.	No.	DPR 633/72. Regolamento di contabilità e regolamento controlli interni.
17	Pagamenti fatture/note.	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Emissione del mandato di pagamento informatico.	Entro 30 giorni.	Privati – ditte – altri enti -dipendenti.	No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e regolamento di contabilità - D. Lgs. 231/2002
18	Verifica adempimenti Equitalia pagamenti > € 10,000	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Emissione mandato in caso di verifica negativa. Sospensione mandato in caso di verifica positiva. Eventuale modifica del beneficiario del pagamento, con indicazione in sostituzione dell'Agenzia delle Entrate competente.	Prima dell'esecuzione del mandato di pagamento.	Creditori. Agenzia delle Entrate. Revisore Unico.	No.	L. 24/11/2006 n.286 e ss.mm.ii.

19	Liquidazione stipendi	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Emissione mandati	Mensilmente.		No.	CCNL e norme statali	
20	Pagamento contributi, ritenute Irpef, Irap.	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Trasmissione modello F24EP	Il giorno 16 di ogni mese		No.	Norme statali	
21	Predisposizione dati dichiarazioni fiscali annuali modelli 770, IVA, IRAP	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Inoltro telematico	Scadenze come da circolari dell'Agenzia delle Entrate		No.	Norme statali	
22	Rilevazioni partecipate adempimenti PerLaPA (ex CONSOC)	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Inserimento telematico	Entro i termini di legge		No.	Norme statali	
23	Trasmissione con Entratel comunicazioni Anagrafe Tributaria	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Invio telematico	Entro scadenze di legge		No.	Norme statali	
24	Pratiche Inpdap richiesta crediti o cessioni 1/5 stipendio	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Sottoscrizione di accettazione del dipendente	30 giorni		No.	Norme statali	
25	Denuncia infortunio sul lavoro	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Chiusura infortunio	Entro 3 giorni dall'evento		No.	Norme statali	
26	Denunce annuali INAIL	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè	Inserimento ed invio telematico dei dati all'Inail	16 febbraio di ogni anno		No.	Norme statali	
27	Elaborazione ed invio mensile flusso DMA2	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Invio telematico	Entro i termini di legge		No.	L.24.11.2003 n.326 e ss.mm.ii. Circolari	
28	Servizi assicurativi dell'ente.	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Affidamento periodico mediante procedura di gara aperta.	Triennale		No.	Normativa nazionale vigente Codice contratti, Regolamento acq.beni e servizi in economia	
29	Servizi assicurativi dell'ente.	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Roberta Capraro	Liquidazione premi annuale.	Annuale		No.	Normativa nazionale vigente Codice contratti, Regolamento acq.beni e servizi in economia	
30	Gestione sinistri passivi (risarcimento danni).	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Lorella Zemin	Trasmissione istruttoria al Broker	Entro 15 giorni, salvo istruttorie che richiedono ulteriori tempi tecnici.	Broker – ditte – privati.	No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..	
31	Gestione sinistri attivi (recupero danni).	Ufficio Ragioneria	Istruttore amministrativo Lorella Zemin	Riscossione del credito.	Entro 30 giorni	Broker – ditte – privati.	No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..	
32	Gestione Risorse Finanziarie	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè Istruttore amministrativo Lorella Zemin	Reversale d'incasso	Secondo leggi e regolamenti comunali	Uffici ente. Utenti.	No.	Tuel 267/2000, Codice contratti, Regolamento acq.beni e servizi in economia	
33	Gestione Risorse Tributarie	Ufficio Ragioneria	Istruttore Direttivo Lidia Bernabè Istruttore amministrativo Lorella Zemin	Reversale d'incasso	Tempi di legge	Ufficio tributi. Concessionario. Contribuenti.	No.	D.Lg.507/93,504/92 296/2006 e ss.mm.ii.	

34	Trasparenza amministrativa	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Pubblicazione pratiche	Ad esecutività dell'atto di impegno	Autorità Nazionale Anticorruzione. Utenti e cittadini.	No.	Legge 134/2012	
35	Piano performance	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Tempi di legge	Tempi di legge	Autorità Nazionale Anticorruzione. Utenti e cittadini.	No.	D.Lgs 150/2009 e s.m.i.	
36	Relazione di inizio e fine mandato	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Sottoscrizione del Sindaco della relazione	Tempi di legge	Autorità Nazionale Anticorruzione. Utenti e cittadini.	No.	D.Lgs 149/2011	
37	Piano triennale per la razionalizzazione delle spese	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Adozione delibera C.C.	Tempi di legge	Corte dei Conti. Utenti e cittadini.	No.	Legge 244/2007 e s.m.i.	
38	Sistema controlli interni dell'ente	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Verifiche e controllo	Quadrimestrale	Uffici enti. Utenti e cittadini.	No.	D Lgs 150/2009 Regolamento controlli interni	
39	Deposito conto del Tesoriere.	Ufficio Ragioneria	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Trasmissione conto del Tesoriere	Entro 60 giorni dal termine per l'approvazione del rendiconto di gestione	Corte dei Conti	No.	Nota sezione Corte dei Conti del Veneto	

N.	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	AREA COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
1	Gestione Cassa Economale	Economato	Economo Luciana Donadello	Mandati di rimborso anticipazione.	Mensile ed annuale in sede di rendicontazione.	Cittadini, utenti, uffici ente e tesoriere.	No.	D.Lgs 267/2000 e s.m.i., regolamento di economato e contabilità	
2	Gare per l'affidamento degli appalti di fornitura e/o servizi.	Economato.	Economo Luciana Donadello	Affidamenti alle ditte risultate aggiudicatrici dopo l'espletamento di procedura di gara diretta o di gara in Consip/Mepa/Centrali di Committenza.	Minimo 15 giorni, massimo 30 giorni (a seconda della complessità dell'offerta richiesta).	Ditte, uffici ente.	No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., D. Lgs. 163/2006 e regolamento interno sugli appalti.	
3	Svincolo depositi cauzionali.	Economato.	Economo Luciana Donadello	Restituzione deposito.	Immediata	Ditte, privati.	No.	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., regolamento di economato.	
4	Comunicazione retta Asilo Nido dovuta mese di riferimento.	Economato.	Economo Luciana Donadello	Comunicazione retta mensile.	Entro il 5 di ogni mese	Privati.	No.	Regolamento di economato.	
5	Rilascio certificazione versamento rette nido.	Economato.	Economo Luciana Donadello	Certificazione.	Entro cinque giorni dalla richiesta.	Privati.	No.	Normativa fiscale.	
6	Rendiconto spese di rappresentanza.	Economato.	Economo Luciana Donadello	Allegato alla delibera di Consiglio Comunale di approvazione del Rendiconto. Invio cartaceo alla Corte dei Conti.	30 aprile anno successivo. Tempistica definita da leggi, decreti e regolamento contabilità.		No.	D.Lgs 31.7.2005 n.177	
7	Registrazione fatture di acquisto.	Economato.	Economo Luciana Donadello	Registrazione in contabilità.	Entro due giorni lavorativi dal ricevimento a protocollo della fattura.	Ditte privati, altri uffici.	No.	DPR 633/72. Regolamento di contabilità e regolamento controlli interni.	
8	Deposito conto dell'economo e degli agenti contabili.	Economato.	Responsabile servizio finanziario Marco Giroto	Trasmissione conto dell'economo e conto degli agenti contabili.	Entro 60 giorni dal termine per l'approvazione del rendiconto di gestione	Corte dei Conti	No.	Nota sezione Corte dei Conti del Veneto	

N.	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	AREA COMPETENTE	RESPONSABILE ISTRUTTORIA	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE CONCLUSIVO	SOGGETTI ESTERNI E/O INTERNI	SILENZIO ASSENSO SILENZIO RIFIUTO DIA, SCIA	NORMATIVA	NOTE
1	Individuazione aliquote ed adozione dei regolamenti dei singoli tributi: Imu, Tasi, Tari, ICP, Tosap, Addizionale comunale Irpef, Imposta di soggiorno	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Delibera di Giunta e/o Consiglio Comunale	Entro i termini previsti dalla normativa per ciascun tributo e/o del bilancio	Contribuenti, Ministero dell'Interno.	No.	Normative vigenti D Lgs 267/2000	
2	Emissione bollettazione ICI - IMU - TASI	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Consegna bollettini ai contribuenti.	Almeno 15 giorni prima della scadenza per il versamento del tributo.	Contribuenti.	No.	Procedure interne.	
3	Recupero evasione: - Liquidazione dell'imposta per omesso o incompleto versamento - Accertamento in rettifica della denuncia - Accertamento per omessa denuncia	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Emissione avvisi accertamento	Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello cui si riferisce la dichiarazione o il versamento	Contribuenti.	No.	D. Lgs. 507/93 – D. Lgs. 504/92 – DL 16/12 - L. 296/2006 s.m.i	
4	Accertamento con adesione	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Emissione dell'avviso di accertamento con adesione.	90 giorni - Entro i termini previsti dalla normativa o dal regolamento comunale delle entrate o del tributo	Contribuenti.	No.	D.Lgs. 218/97 Regolamento comunale approvato con delibera di C.C. n. 7 del 31/01/2002.	
5	Gestione istanza di rateizzo di pagamento di tributi comunali da parte del contribuente	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Emissione atto di rateizzo	30 giorni (tranne rateizzazione cartelle esattoriali: competenza concessionario)	Contribuenti.	No.	Regolamento entrate comunale	
6	Gestione contenzioso e resistenza dinanzi alla Commissione Tributaria ed eventualmente nei successivi gradi di giudizio.	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Esecuzione della sentenza della Commissione Tributaria Provinciale.	Tempistica della Commissione Tributaria Provinciale.	Contribuenti, Commissione Tributaria Provinciale:	No.	D.Lgs 546/1992	
7	Formazione ruoli coattivi: iscrizione a ruolo di riscossione coattiva delle posizioni debitorie dei tributi ICI, IMU, Tasi, Tia, Tares, Tari.	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Emissione del ruolo coattivo	Dal 61° giorno successivo al termine per l'emissione dell'accertamento fino al 31 dicembre del 3° anno successivo a quello dell'accertamento.	Contribuenti - Concessionario Equitalia S.p.A.	No.	D. Lgs. 507/93 – D. Lgs. 504/92 – DL 16/2012. - Legge Finanziaria 2007 art.1, comma 163	
8	Gestione rimborsi di somme non dovute	Ufficio tributi.	Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Emissione avviso con provvedimento di rimborso/ compensazione.	Entro 180 giorni	Contribuenti - Ufficio ragioneria.	No.	Legge n. 296/2006 s.m.i	
9	Riversamento ICI – Imu a Comuni competenti su istanza dei contribuenti.	Ufficio tributi.	Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Determina di rimborso	Entro 180 giorni	Comuni competenti. Contribuenti.	No.	Legge n. 296/2006 e D.L. 201/2011 conv. legge 214/2011 s.m.i	

10	Sgravio o discarico dell'entrata iscritta a ruolo di riscossione coattiva	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Emissione provvedimento di sgravio o discarico.	Tre anni dalla comunicazione di discarico (D. Lgs. 112/99 e s.m.i. art. 19 – comma 3).	Contribuenti - Concessionario Equitalia S.p.A.	No.	D.Lgs 112/99 e smi	
11	Istruttoria e predisposizione atti per l'affidamento del servizio di concessione della Tosap e dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Affidamento del servizio	Entro il 31/12 dell'anno di scadenza della concessione	Concessionari.	No.	D.Lgs n. 163/2006	
12	Gestione reclami scritti per Tosap ed imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Inoltro al concessionario	Trasmissione in tempo reale al concessionario	Contribuenti richiedenti.	No.	Capitolato d'oneri del servizio	
13	Controllo dei riversamenti del concessionario della Tosap, dell'Imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni	Ufficio tributi.	Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Esecuzione controllo.	Ogni trimestre	Concessionari, contribuenti.	No.	Capitolato d'oneri del servizio	
14	Controllo dei riversamenti da parte delle strutture ricettive dell'imposta di soggiorno	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Esecuzione controllo.	Ogni trimestre	Strutture ricettive.	No.	DL n. 23 del 14 marzo 2011, n.23 - Decreto del Presidente della Repubblica approvato il 02/11/2011	
15	Collaborazione nella gestione della banca dati contribuenti TIA - TARES - TARI.	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Aggiornamento posizione.	Entro la data prevista per la predisposizione del ruolo/bollette.	Gestore servizio tassazione/tariffazione RSU. Contribuenti.	No.	Convenzione in essere con il gestore del servizio RSU.	
16	Riduzioni TIA - TARES - TARI	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Trasmissione nulla osta al gestore servizio tariffa per emissione bolletta modificata.	30 giorni	Contribuenti - Gestore TIA - TARES - TARI.	No.	D.Lgs n. 507/93 s.m.i	
17	Autotutela in materia tributaria	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Risposta all'istanza del contribuente ed emissione di atto finale	Risposta entro 30 giorni	Contribuenti.	No.	Legge n. 656/97 e legge 241/90 e smi	
18	Richieste di interpello	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Risposta all'istanza del contribuente.	Entro 120 giorni da ricevimento dell'istanza	Contribuenti.	No.	Legge 212/2000 e regolamento comunale	
19	Ricezione Docfa e voltare da Agenzia del Territorio per aggiornamento Sistema Informativo Territoriale Comunale	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi	Scarico dal sito dell'Agenzia del Territorio e caricamento sul SITC.	Ogni lunedì mattina	Gestionali ufficio tributi. SITC.	No.	Procedure interne.	
20	Raccolta conti della gestione concessionari - Deposito relativo conto giudiziale	Ufficio tributi.	Responsabile servizio finanziario Marco Girotto	Trasmissione modelli 21 e 25	Entro 60 giorni dal termine per l'approvazione del rendiconto di gestione	Corte dei Conti	No.	Nota sezione Corte dei Conti del Veneto	
21	Accesso ai provvedimenti di settore.	Ufficio tributi.	Istruttore Direttivo Borghero Gianluigi Istruttore Contabile Abelli Raffaella	Rilascio copia provvedimenti di settore.	Legge 214/90 e s.m.i..	Contribuenti.	No.	Legge n. 241/90 e s.m.i.	



Comune di Creazzo

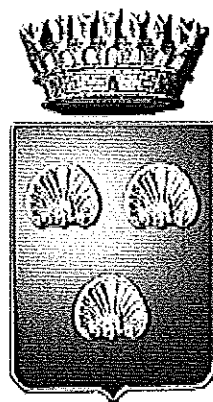
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

CLASSIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AREA TECNICA TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI



SERVIZI

LAVORI E SERVIZI PUBBLICI – URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA – AMBIENTE – COMMERCIO/SUAP



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

UFFICIO URBANISTICA

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	COD (*)
Procedura di affidamento di incarichi di progettazione esterna d'importo inferiore ad Euro 20.000,00, criterio del prezzo più basso (richiesta preventivo di parcella - verifica requisiti - determina affidamento)	D'ufficio	Determina di affidamento	40 giorni		Art. 90 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Regolamento affidamento incarichi approvato con D.C.C. n.58/2008	arch. Giuliana Bergamin	Arch. Andrea Testolin	
Procedura di affidamento di incarichi di progettazione esterna d'importo compreso tra Euro 20.000,00 e la soglia comunitaria criterio del prezzo	D'ufficio	Determina di affidamento	60 giorni		Art. 90-91 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Regolamento affidamento incarichi approvato con D.C.C. n.58/2008	arch. Giuliana Bergamin	arch. Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

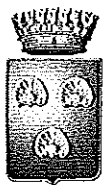
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

più basso (determina contrarre, documenti di gara, verbale e dichiarazione aggiudicatario provvisorio, verifica requisiti, determina aggiudicazione definitiva, comunicazioni)								
Procedura di affidamento di incarichi di progettazione esterna d'importo compreso tra Euro 20.000,00 e la soglia comunitaria criterio dell'offerta economicament e più vantaggiosa (determina contrarre, documenti di gara, verbale e dichiarazione	D'ufficio	Determi na di affidam ento	70 giorni		Art. 90-91 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Regolamento affidamento incarichi approvato con D.C.C. n.58/2008	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune, 6
C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

aggiudicatario provvisorio, verifica requisiti, determina aggiudicazione definitiva, comunicazioni)								
Procedura di affidamento di incarichi di progettazione esterna d'importo sopra la soglia comunitaria criterio dell'offerta economicament e più vantaggiosa (determina contrarre, documenti di gara, verbale e dichiarazione aggiudicatario provvisorio, verifica requisiti, determina aggiudicazione definitiva, comunicazioni)	D'ufficio	Determina di affidamento	150 giorni		Art. 90-91 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Regolamento affidamento incarichi approvato con D.C.C. n.58/2008	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Procedura di	D'ufficio	Determi	30 gg.	Sub procedimento di	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. art.	arch. Giuliana	arch	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

affidamento servizi in economia fino ad Euro 20.000,00 (richiesta preventivo ditta - verifica requisiti - determina affidamento)		na di affidamento		verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	125 - DPR n. 384/2001	Bergamin	Andrea Testolin	
Procedura di affidamento servizi in economia da Euro 20.000,00 fino alla soglia comunitaria (determina a contrarre - documentazione di gara - seduta di gara - verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria - verifica requisiti - comunicazioni - aggiudicazione definitiva - comunicazioni)	D'ufficio	Determina di affidamento	50 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. art. 125 - DPR n. 384/2001	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Procedura di affidamento servizi sopra soglia	D'ufficio	Determina di affidamento	50 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

comunitaria (determina a contrarre – documentazione di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria – verifica requisiti – comunicazioni - aggiudicazione definitiva – comunicazioni)		ento		(30 gg.)				
Liquidazione servizi	D'ufficio	Liquidazi one	60 gg.		Regolamento comunale di contabilità – salvo diverse pattuzioni contrattuali (45 gg.)	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Accesso ai documenti amministrativi in materia di gara per affidamento incarichi di progettazione	Su istanza	Comuni cazione ritiro docume ntazione	10 gg.		D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. art. 13	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Accesso ai documenti	Su istanza	Comuni cazione	30 gg.	L'invio ai contro interessati dell'avviso di richiesta di	Legge n. 241/90 e s.m.i. – Legge n. 15/2000 – DPR n.	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

amministrativi in materia di urbanistica		ritiro documenti		accesso agli atti sospende il procedimento sino alla presentazione dell'opposizione ovvero sino alla scadenza del termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. In quest'ultimo caso la sospensione opera fino all'acquisizione della prova di ricevimento della comunicazione da parte dei contro interessati	184/2006		Testolin	
Gestione delle segnalazioni e delle richieste avanzati dall'utenza	Verbali e su istanza	Note di riscontro	30 gg.			arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Richieste per concessioni di contributi – finanziamenti (R.V. ecc. – richiesta di riconoscimento del contributo – redazione del progetto – invio documentazione – firma convenzione)	Avvisi – Bandi		180gg.	I termini per la sottoscrizione della convenzione di riconoscimento del contributo possono essere diversi a seconda di quanto viene stabilito dell'Ente erogatore nelle varie fasi della procedura		arch. Giuliana Bergamin	Il Sindaco Dr. Stefano Giacomini	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Approvazione progetto preliminare opere di urbanizzazione (redazione del DPP da parte del RUP – redazione della delibera)	D'ufficio Proposta di delibera di G.C.	Delibera di G.C.	30 gg. (dal deposito del progetto)	Acquisizione di pareri preventivi dai 30 ai 60 gg.	Art. 46 – 48 DPR n. 554/99	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Approvazione progetto definitivo opere di urbanizzazione (redazione delibera)	D'ufficio Proposta di delibera di G.C.	Delibera di G.C.	45 gg. (dal deposito del progetto)	Acquisizione di pareri dai 30 ai 120 gg. (105 BBAA)	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – Legge n. 241/90 e s.m.i.	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Approvazione progetto esecutivo opere pubbliche	D'ufficio Proposta di delibera di G.C.	Delibera di G.C.	30 gg. (dal deposito del progetto)	Acquisizione della validazione del progetto da soggetti qualificati (60/90 gg.)	Art. 47 – 48 DPR n. 554/99	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
DURC	D'ufficio	Richiesta documento unico di regolarità (CIP)	10 gg.		D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	arch. Giuliana Bergamin		
Approvazione CRE o Certificato di collaudo in corso d'opera e finale opere di	D'ufficio dalla data di deposito della	Determina di approvazione	60 gg.	Richiesta integrazione documentazione	DM 145/2000 art. 29 – D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. art. 141 - DPR n. 554/99 art. 209	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

urbanizzazione	documentazione Proposta di determina di approvazione							
Adozione varianti urbanistiche PRG	D'ufficio Proposta di delibera di C.C.	Delibera di C.C. di adozione	Secondo legge		L.R. 61/1985 – L.R. 11/2004	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Approvazione varianti urbanistiche PRG	D'ufficio Proposta di delibera di C.C.	Delibera di C.C. di approvazione	Secondo legge		L.R. 61/1985 L.R. 11/2004	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Adozione Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa pubblica	D'ufficio Proposta di delibera di G.C.	Delibera di G.C. di adozione	Secondo legge		L.R. 11/2004	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Approvazione Piani Urbanistici	D'ufficio Proposta	Delibera	Secondo		L.R. 11/2004	arch. Giuliana	arch	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Attuativi di iniziativa pubblica	di delibera di C.C.	di C.C. di approvazione	legge			Bergamin	Andrea Testolin	
Adozione Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata	Deposito proposto dei privati al protocollo Proposta di delibera di G.C. di adozione e	Delibera di G.C. di adozione e	Secondo legge		L.R. 11/2004	arch. Giuliana Bergamin	arch. Andrea Testolin	
Approvazione Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata	D'ufficio proposto di delibera di C.C.	Delibera di C.C. di approvazione	Secondo legge		L.R. 11/2004	arch. Giuliana Bergamin	arch. Andrea Testolin	
Nomina Responsabile Unico del procedimento opere di urbanizzazione	D'ufficio proposto di determinazione	Determinazione d'incarico	30 giorni		DPR 554/1999	arch. Giuliana Bergamin	Arch. Andrea Testolin	
		D'ufficio						



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Verifica progetto preliminare opere di urbanizzazione		Verbale di verifica progetto preliminare di opere di urbanizzazione	60 giorni		DPR 554/1999 D.Lgs 163/2006	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Validazione di progetto definitivo e/o esecutivo di opere di urbanizzazione		Verbale di validazione progetto definitivo e/o esecutivo di opere di urbanizzazione	60 giorni		DPR 554/1999 D.Lgs 163/2006	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Rilascio pareri urbanistici non ricompresi in altri procedimenti	Avvio del procedimento	Parere urbanistico	30 giorni		L. 241/1990 e s.m.i.- art. 16	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Espressione valutazioni tecniche in materia	Avvio	Valutazi	90 giorni		L. 241/1990 e s.m.i.- art. 17	arch. Giuliana	arch	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

urbanistica (PAT altri comuni, progettazione OO.PP., piani urbanistici sovra comunali)	del procedi mento	one tecnica				Bergamin	Andrea Testolin	
Permesso di costruire opere di urbanizzazione	Data deposito istanza Uff. Protocollo	Rilascio Permesso di costruire opere di urbanizzazione	60 giorni per legge, salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri	Il termine di 60 giorni per l'istruttoria può essere interrotto una sola volta (entro 15 giorni dalla domanda) per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali. Sono previsti 15 giorni ulteriori per l'emissione del provvedimento finale.	DPR 380/2001 Regolamento Edilizio Comunale	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Permesso di costruire opere di urbanizzazione in sanatoria	Data deposito istanza Uff. Protocollo	Rilascio Permesso di costruire opere di urbanizzazione	60 giorni per legge, salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri	Il termine di 60 giorni per l'istruttoria può essere interrotto una sola volta (entro 15 giorni dalla domanda) per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali.	DPR 380/2001, art. 36 Regolamento Edilizio Comunale	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

				Sono previsti 15 giorni ulteriori per l'emissione del provvedimento finale.				
Permesso di costruire opere di urbanizzazione proroga inizio o fine lavori	Data deposito istanza Uff. Protocollo o Proposta di determinazione concessione proroga	Determinazione di concessione proroga	60 giorni		DPR 380/2001, art. 15 Regolamento Edilizio Comunale	arch. Giuliana Bergamin	arch. Andrea Testolin	
Permesso di costruire opere di urbanizzazione in deroga alle norme e previsioni urbanistiche generali	D'ufficio Proposta di delibera di Consigli o Comunale	Delibera di Consigli o Comunale			L.R. 61/1985, art. 80 Regolamento Edilizio Comunale	arch. Giuliana Bergamin	arch. Andrea Testolin	
Svincolo cauzione in seguito a collaudo positivo di opere di urbanizzazione	D'Ufficio	Comunicazione di svincolo della	30 giorni		DPR 554/1999 e s.m.i. art. 205 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.	arch. Giuliana Bergamin	arch. Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

		cauzion e						
Sub – procedimenti: espressione di pareri urbanistici interni all'Amministrazione		Parere urbanisti co	30 giorni		L. 241/1990 e s.m.i. – art. 16	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Proroga inizio e/o ultimazione dei lavori Permesso di costruire Opere di urbanizzazione	Proposta di determi na	Determi na	30 giorni		DPR 380/2001 Regolamento Edilizio Comunale	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Autorizzazione paesaggistica regime ordinario piani urbanistici attuativi e/o opere di urbanizzazione	Dalla data del deposito istanza al protocol lo	Autorizz azione paesag gistica	105 giorni		D.Lgs. 42/2004 Art. 146	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Autorizzazione paesaggistica semplificata opere di urbanizzazione	Data deposito istanza al protocol lo	Autorizz azione paesag gistica semplific ata	60 giorni		DPR 139/2010	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	
Accertamento di compatibilità	Data deposito	Provvedi mento	180 giorni		D.Lgs. 42/2004 Artt. 167, 181.	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

ambientale opere di urbanizzazione	istanza al protocol lo	finale					Testolin	
Presenza d'atto o nulla osta forestale opere di urbanizzazione	Data deposito istanza al protocol lo	Presenza d'Atto Forestal e o Nulla Osta	30 giorni salvo termini previsti per permesso di costruire , SCIA, o altre autorizzazioni		R.D. n. 3267/ L. 1766/1924 L.R. 52/1978, L.R. 25/1997 PMPF Regione Veneto	arch. Giuliana Bergamin	arch Andrea Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

UFFICIO EDILIZIA PRIVATA

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILI DEL PROVVEDIMENTO	COD . (*)
EDIL. PRIV. Permesso di costruire	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozione e provvedimento finale	60 giorni - Termine previsto dalla legge (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Il termine di 60 giorni per l'istruttoria può essere interrotto una sola volta (entro 15 giorni dalla domanda) per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali. Sono previsti 15 giorni ulteriori per l'adozione del provvedimento finale.	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 artt. 5 e 20	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Permesso di costruire interventi soggetti a Denuncia Inizio Attività	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozione e provvedimento finale	60 giorni (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Il termine può essere interrotto una sola volta entro 15 giorni dalla domanda per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 artt. 5, 20 comma 10 bis	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

EDIL. PRIV. Permesso in sanatoria	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Il termine di 60 giorni per l'istruttoria può essere interrotto una sola volta (entro 15 giorni dalla domanda) per integrazione documentale. Il medesimo termine può anche essere sospeso per necessità di lievi modifiche progettuali. Sono previsti 15 giorni ulteriori per l'adozione del provvedimento finale.	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 art . 36	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Permesso di costruire - Proroga Inizio o Fine Lavori	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 art . 15	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Deposito denuncia Cementi Armati	Data deposito istanza Uff. Prot.	Rilascio copia C.A. vidimata	30 giorni	Il procedimento può essere sospeso per richiedere la presentazione di documentazione integrativa se l'istanza risulti incompleta.	L. 1086/71; L. 64/74; L.R. 11/2001 art. 87	Montagna Patrick	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Voltura permesso di costruire	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2001	Montagna Patrick	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Svincolo polizze fidejussorie sottoscritte a garanzia del pagamento rateale degli oneri concessori	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2001; L.R. 61/85	Montagna Patrick	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

EDIL. PRIV. Denuncia Inizio Attività (DIA)	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	30 giorni (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Qualora si riscontrino carenze istruttorie, viene emanato un divieto di esecuzione dell'intervento oggetto della Dia, che può essere ripresentata con l'integrazione documentale richiesta. Il termine di 30 giorni decorre nuovamente dalla data di integrazione	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 artt. 22,23 e 37	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Sanatoria opere soggette Denuncia Inizio Attività	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	30 giorni (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Qualora si riscontrino carenze istruttorie, viene emanato un divieto di esecuzione dell'intervento oggetto della Dia, che può essere ripresentata con l'integrazione documentale richiesta. Il termine di 30 giorni decorre nuovamente dalla data di integrazione	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 art. 37	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Richiesta parere preventivo su intervento edilizio	Data deposito istanza Uff. Prot.	Rilascio parere U.T.	60 giorni	Il procedimento può essere sospeso per richiedere la presentazione di documentazione integrativa se l'istanza risulti incompleta.	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Autorizzazione paesaggistico- ambientale	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	105 giorni Previsto dall'art. 146 del D. Lgs. 42/04		D. Lgs. 42 del 22/01/2004; L. R. 63 del 31/10/94 artt. 4,6	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Autorizzazione paesaggistico- ambientale - Semplificata	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni come Previsti D.P.R. 139/2010		D. Lgs. 42 del 22/01/2004; L. R. 63 del 31/10/94; D.P.R. 139/2010	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

EDIL. PRIV. Accertamento di compatibilità ambientale	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	180 giorni		D. Lgs. 42 del 22/01/2004 artt. 167,181	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Condonò edilizio presentato nel 1985-1986-1987	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	Come previsti dalla Legge 47 del 28/02/85	Il termine per concludere l'istruttoria viene interrotto fino alla presentazione di tutta la documentazione obbligatoria, che doveva essere presentata con la domanda, compresi i pagamenti necessari versati in modo congruo, inoltre, l'interruzione perdura fino alla emissione dei pareri favorevoli degli enti competenti in caso di vincoli	Legge 47 del 28/02/85 artt. 31 e sgg.	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Condonò edilizio presentato nel 1994-1995	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	Come previsti dalla Legge 724 del 23/12/94	Il termine per concludere l'istruttoria viene interrotto fino alla presentazione di tutta la documentazione obbligatoria, che doveva essere presentata con la domanda, compresi i pagamenti necessari versati in modo congruo, inoltre, l'interruzione perdura fino alla emissione dei pareri favorevoli degli enti competenti in caso di vincoli	Legge 724 del 23/12/94 art. 39 comma 4	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Condonò edilizio presentato nel 2004	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	Come previsti dalla Legge 326 del 24/11/2003; L. R. 21 del 05/11/2004	Il termine per concludere l'istruttoria viene interrotto fino alla presentazione di tutta la documentazione obbligatoria, che doveva essere presentata con la domanda, compresi i pagamenti necessari versati in modo congruo, inoltre, l'interruzione perdura fino alla emissione dei pareri favorevoli degli	Legge 326 del 24/11/2003 art. 32 ; L. R. 21 del 05/11/2004	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

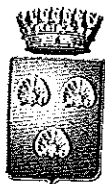
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

				enti competenti in caso di vincoli				
EDIL. PRIV. Agibilità con parere ULSS	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	30 giorni	Ove manchi documentazione indispensabile il Procedimento si interrompe entro 15 giorni dalla presentazione dell'istanza, i termini ridecorrono dalla produzione della documentazione richiesta	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Agibilità senza parere ULSS	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	60 giorni	Ove manchi documentazione indispensabile il procedimento si interrompe entro 15 giorni dalla presentazione dell'istanza, i termini ridecorrono dalla produzione della documentazione richiesta	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Inagibilità	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2001; T.U. Leggi Sanitarie R.D. n. 1265 del 27/07/1934	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Abusi edilizi accertamento	Data deposito istanza Uff. Prot.	Rapport o Uff. Ed. Privata	60 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2001; L. R. n. 61 del 27/06/85; Regolamento Edilizio	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Sanzioni in materia edilizia conseguenti ad abusi	Data rapporto Uff. Ed. Privata	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni	Ove venga presentata istanza di sanatoria il procedimento si interrompe fino alla definizione della stessa; Ove vengano presentate memorie il procedimento si sospende e il termine ricomincia a decorrere dopo le valutazioni delle stesse da parte dell'U.T.	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001; L. R. n. 61 del 27/06/85; Regolamento Edilizio	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

EDIL. PRIV. Sanzioni in materia paesaggistico ambientale conseguenti ad abusi edilizi	Data parere soprinte ndenza BB.AA.	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni	Ove venga presentata istanza di sanatoria il procedimento si interrompe fino alla definizione della stessa; Ove vengano presentate memorie il procedimento si sospende e il termine ricomincia a decorrere dopo le valutazioni delle stesse da parte dell'U.T.	D. Lgs. n. 42 del 22/01/2004; L. R. n. 61 del 27/06/85;	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Situazioni di pericolo contingibile ed urgente	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni		D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Certificato d'idoneità alloggiativa rilascio / rinnovo	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni	Le valutazioni tecniche e gli ulteriori accertamenti possono essere causa di sospensione.	D. Lgs n. 286/98; Legge n. 4/2009; Circolare Ministero Interno 7170/2009; D. M. 05/07/1975	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Certificati di Destinazione Urbanistica	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2001	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Attestazioni edilizie varie	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni		D.P.R. n. 380 del 06/06/2000; Legge n. 241 del 07/08/90	Montagna Patrick	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Determinazione prezzo di vendita	Data deposito istanza	Adozion e provvedi	30 giorni		Legge n. 179 del 17/02/92 e s.m.i.; Legge 448/98; L.R.	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

alloggi costruiti su aree PEEP in diritto di superficie e in piena proprietà	Uff. Prot.	mento finale			42/99;	Giuseppe		
EDIL. PRIV. Aree PEEP – Eliminazione vincoli diritto di superficie e diritto di proprietà	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	90 giorni		Legge 448/98; L.R. 42/99;	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Autorizzazione installazione antenne radio-base	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	90 giorni (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Il responsabile del procedimento può richiedere, per una sola volta, entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'istanza, il rilascio di dichiarazioni e l'integrazione della documentazione prodotta. Il termine inizia nuovamente a decorrere dalla data dell'integrazione (interruzione procedimentale).	D. Lgs. n. 259 dell' 01/08/2003; Codice delle comunicazioni elettroniche artt. 87 e 87 bis	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Autorizzazione esercizio strutture socio-sanitarie e sociali	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	180 giorni - salvo rilascio autorizzazioni di altri enti preposti)	Entro 60 giorni dal ricevimento della domanda, il Responsabile del procedimento può richiedere integrazione documentale. Il termine per la conclusione del procedimento è sospeso fino all'integrazione richiesta.	L.R. n. 22 del 16/08/2002 art. 6 Manuale attuativo approvato con Deliberazione Giunta Regione Veneto n. 2501 del 06/08/2004.	Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

EDIL. PRIV. Autorizzazioni insegne di esercizio e altri mezzi pubblicitari permanenti presso la sede dell'attività e le pertinenze accessorie alla stessa	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	60 giorni (salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti)	Il procedimento può essere sospeso per richiedere la presentazione di documentazione integrativa se l'istanza risulti incompleta, decorso il quale la domanda viene archiviata. Può essere sospeso inoltre per acquisire il nulla osta tecnico da parte dell'ente proprietario della strada, se appartenente ad ente diverso, o nel caso in cui l'insegna risulti visibile da strada appartenente ad ente diverso. Può essere interrotto per la comunicazione di motivi ostativi all'accoglimento	D. Lgs. n.507 del 15/11/1993, D. Lgs. n. 285 del 30/04/92, D.P.R. n. 495 del 16/12/92; Codice della Strada e Regolamento	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Cambi destinazione d'uso senza opere	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	30 giorni	Qualora si riscontrino carenze istruttorie, viene emanato un divieto di esecuzione dell'intervento oggetto della Dia, che può essere ripresentata con l'integrazione documentale richiesta. Il termine di 30 giorni decorre nuovamente dalla data di integrazione	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Rilascio presa atto o nulla osta forestale	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni salvo termini previsti per permesso a costruire, D.I.A. o altre autorizzazioni		R.D.L. 3267/23; R.D. 1126/26; L.R. 52/78; L.R. 58/94; L.R. 25/97; P.M.P.F. della Regione Veneto	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

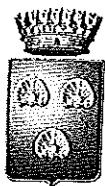
Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

EDIL. PRIV. Manutenzioni ordinarie e Attività Edilizia Libera	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	Immediata salvo pratiche soggette ad autorizzazioni ambientali o di altri enti preposti	Il procedimento può essere sospeso per richiedere la presentazione di documentazione integrativa se l'istanza risulti incompleta, decorso il quale la domanda viene archiviata.	D.P.R. n. 380 del 06/06/2001; L. 73/2010	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Revoca provvedimenti autorizzativi	Data deposito istanza Uff. Prot.	Adozion e provvedi mento finale	30 giorni		Legge n. 241 del 07/08/90 e s.m.i.	Geom. Furlan Gianfranco Geom. Giordani Giuseppe	Arch. Testolin Andrea	
EDIL. PRIV. Accesso ai documenti amministrativi	Data deposito istanza Uff. Prot.	Vedi durata Silenzio assenso	30 giorni	L'invio ai controinteressati dell'avviso di richiesta di accesso agli atti, sospende il procedimento sino alla presentazione dell'opposizione ovvero sino alla scadenza del termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. In quest'ultimo caso, la sospensione opera fino all'acquisizione della prova del ricevimento della comunicazione da parte dei controinteressati.	Legge n. 241 del 07/08/90 (capo V) e s.m.i.; Legge n. 15 del 11/02/2005; D.P.R. n. 184 del 12/04/2006	Montagna Patrick	Arch. Testolin Andrea	

(*) codifica di competenza dell'Ufficio Segreteria).



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

UFFICIO AMBIENTE

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILI DEL PROVVEDIMENTO	COD. (*)
AMBIENTE: Accertamento 1° livello	Data deposito uff. prot. istanza di parte o d'ufficio	Comunicazione di archiviazione o Ordinanza	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni.	Regolamento di Polizia Urbana; (delibera di C. C. n. 34/08 e s.m.i.); Regolamento Comunale per le attività rumorose (delibera di C.C. n. 42/08 e s.m.i.); R.D. 1265/34 (TULS); L. 447/95 e s.m.i.; L.R. 17/09; L. 36/01 e s.m.i.; D. Lgs 152/06 e s.m.i.; L. 241/90 e s.m.i.; D. Lgs 104/10;	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Accesso agli atti dei procedimenti ed alla documentazione	Data deposito istanza Uff. Prot.	Esame e estrazione di documenti	30 giorni.	L'invio ai contro interessati dell'avviso di richiesta di accesso agli atti sospende il procedimento sino alla presentazione dell'opposizione ovvero sino alla scadenza del termine di 10 giorni dal ricevimento	Legge n. 241 del 07/08/90 (capo V) e s.m.i.; Legge n. 15 del 11/02/2005;	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

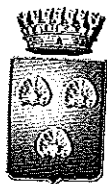
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

in capo all'Ufficio ambiente		amminis trativi		della comunicazione da parte dei contro interessati.	D.P.R. n. 184 del 12/04/2006			
AMBIENTE: Ammissione alla concessione di ad associazioni aventi scopo di tutela od educazione ambientale.	Data deposito uff. prot. istanza di parte	Determi na di affidam ento	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni	L. 241/90 s.m.i.; D.Lgs 267/2000; Statuto Comunale (Deliberazione C.C. 149/91 e s.m.i.)	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Autorizzazione per l'esercizio di attività insalubri o di lavorazioni insalubri	Avvio del procedi mento	Decreto Attività insalubri	30 giorni	Sospensione per integrazioni documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni. Interruzione per approfondimenti per massimo 15 giorni.	R. D. 1265/34 (TULS); DPR 203/1988. D.M. 05/09/1994; D. Lgs. 152/06 s.m.i.;	Patrick Montagna	Sindaco	
AMBIENTE: Autorizzazioni in deroga per attività di cantiere (attività rumorose) ed attività musicali all'aperto	Avvio del procedi mento	Autorizz azione	30giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni.	D.P.C.M. 01/03/1991; D.P.C.M. 14.11.1997. L. 447/95 s.m.i.; L.R. 21/99; Piano di Zonizzazione acustica (Delib. C.C. 28/01). Regolamento di Polizia Urbana; (delibera di C. C. n. 34/08 e s.m.i.); Regolamento	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

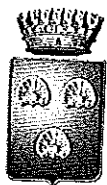
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

					Comunale per le attività rumorose (delibera di C.C. n. 42/08 e s.m.i.)			
AMBIENTE: Ordinanza a seguito di esposti o segnalazioni di Enti di controllo per adeguamento alla normativa vigente in materia ambientale (rumore, elettrosmog).	Avvio del procedimento	Ordinanza	30 giorni		L. 267/90; Regio Decreto 1265/34 TULS. DPR 203/1988. L.447/95 s.m.i.; L.36/01 s.m.i.; Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e s.m.i.); Regolamento Comunale per le attività rumorose (Del. C.C. 42/08); Ordinanza 129/08	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Ordinanza a seguito di esposto o segnalazione di Enti di controllo per adeguamento alla Normativa vigente in materia ambientale (ARIA)	Avvio del procedimento	Ordinanza	30 giorni		L. 267/90; Regio Decreto 1265/34 TULS; DPR 203/1988; D.Lgs 152/06 s.m.i.; Direttiva Comunitaria 2008/50/CE. D.Lgs. 155/10 s.m.i.; Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

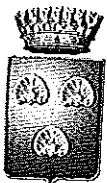
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

AMBIENTE: Ordinanza a seguito di esposto o segnalazione di Enti di controllo per adeguamento alla normativa vigente in materia ambientale (Rifiuti)	Avvio del procedi mento	Ordinan za	30 giorni		s.m.i.); L.267/90; Regio Decreto 1265/34 TULS; D. Lgs. 152/90 s.m.i.; Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e s.m.i.);	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Ordinanza a seguito di esposto o segnalazione di Enti di controllo per adeguamento alla normativa vigente in materia ambientale (Scarichi idrici in suolo e corpo idrico superficiale)	Avvio del procedi mento	Ordinan za	30 giorni	.	L.R. n. 33/85 s.m.i.; l'artt. 13 e 32 della L. 833/78; L.267/90; Regio Decreto 1265/34 TULS; D. Lgs. 152/90 s.m.i.; Regolamento del servizio idrico integrato - AIM Acque Vicentine (ATOBacchiglione); Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e s.m.i.); NTA Piano Tutela delle Acque.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

AMBIENTE: Ordinanza con tingibile ed urgente per situazioni di pericolo ambientale ed igienico sanitario	D'ufficio	Ordinan za	48 ore		L.267/90; Regio Decreto 1265/34 TULS; D. Lgs. 152/90 s.m.i.;	Arch. Testolin Andrea	Sindaco	
AMBIENTE: Ordinanza da emettere a seguito di esposti o segnalazioni di Enti di controllo per adeguamento alla normativa vigente in materia di tutela degli animali	Avvio procedi mento	Ordinan za	30 giorni		Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e s.m.i.);	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Richiesta di autorizzazione ad emissioni in atmosfera	Avvio procedi mento	Autorizz azione rilasciat a dalla Provinci a di Vicenza	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni. Interruzione per approfondimento per massimo 15 giorni.	D. Lgs. 152/90 s.m.i.;	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Approvazione Piano Utilizzo terre e rocce da scavo	Avvio procedi mento	Autorizz azione	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni.	D. Lgs. 152/90 s.m.i.; D.M. 161/2012; DGRV 179/2013; D.L:	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

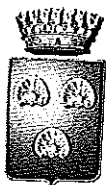
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

				Interruzione per approfondimento per massimo 15 giorni.	69/13			
AMBIENTE: Parere sull'impatto acustico per nuove attività e nuove infrastrutture	Avvio del procedi mento	Autorizz azione	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni. Interruzione per approfondimento per massimo 15 giorni.	L. 447/95 s.m.i.; DPR 142/2004, Linee Guida ARPAV pubblicate sul Bollettino Ufficiale Regione Veneto n. 92/2008. Regolamento Comunale per le attività rumorose (Del. C.C. 42/08); Ordinanza 129/08	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Progetto di bonifica (siti inquinati) - procedure operative ed amministrative	Avvio del procedi mento.	Pres atto		Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni.	D.Lgs. 152/06 s.m.i.; DGRV 2166/06; DGRV 3964/04	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperata da parte dei destinatari a	Avvio del Procedi mento	Verbale di esecuzio ne d'ufficio.	30 giorni		D.Lgs. 152/06 s.m.i.; Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e s.m.i.);	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

quanto precedentement e ordinato								
AMBIENTE: Sub procedimento per espressione di parere ambientale su procedimenti urbanistici ed edilizi	D'ufficio	Parere	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni. Interruzione per approfondimento per massimo 15 giorni.	D.Lgs. 152/06 s.m.i.; L.447/95 s.m.i.; Regio Decreto 1265/34 TULS; Direttiva Comunitaria 2008/50/CE. D.Lgs. 155/10 s.m.i.;	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Sub procedimento per espressione di parere per attività commerciali con riproduzione musicale	D'ufficio	Parere	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni. Interruzione per approfondimento per massimo 15 giorni.	L.447/95 s.m.i.; Regolamento di Polizia Urbana (Del.C.C. 34/08 e s.m.i.); Regolamento Comunale per le attività rumorose (Del. C.C. 42/08); Piano di Zonizzazione acustica (Delib. C.C. 28/01).	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Sub procedimenti per parere sul procedimento della Provincia di Vicenza per il	D'ufficio	Invio la docume ntazione integrati va.	20 giorni	Sospensione per integrazione documentale di documenti in possesso di privati per massimo 30 giorni e per valutazioni tecniche per 90 giorni. Interruzione per approfondimento per massimo 15 giorni.	D.Lgs. 59/05 s.m.i.; D.lgs 152/06 s.m.i..	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

rilascio dell'Autorizzazione e integrata Ambientale								
AMBIENTE: Variante zonizzazione acustica comunale conseguente a varianti urbanistiche o progetti edilizi e opere pubbliche che riguardano recettori sensibili	D'Ufficio	Delibera C.C.	90 giorni		L.447/95 s.m.i.; L.R. 21/99 s.m.i.; DGRV 4313/93.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Autorizzazioni per allacciamenti alla pubblica fognatura derivanti da insediamenti civili	Avvio del procedimento	Autorizzazione	30 giorni		D.lgs 152/99.m.i. Regolamento del servizio idrico integrato - Acque Vicentine (ATO Bacchiglione). NTA Piano Tutela delle Acque.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Autorizzazioni per allacciamenti alla pubblica fognatura derivanti da	Avvio del procedimento	Autorizzazione	30 giorni		D.lgs 152/99.m.i. Regolamento del servizio idrico integrato - Acque Vicentine (ATO	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

attività produttive								
AMBIENTE: Autorizzazioni per scarichi idrici derivanti da insediamenti civili sul suolo o in un corpo idrico superficiale	Avvio del procedimento	Autorizzazione	30 giorni		Bacchiglione). NTA Piano Tutela delle Acque. D.lgs 152/99.m.i. Regolamento del servizio idrico integrato - Acque Vicentine (ATO Bacchiglione). NTA Piano Tutela delle Acque.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE DURC	D'ufficio dalla data di emissione e del certificato di pagamento	Richiesta documento unico di regolarità (CIP)	10 gg.		D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Patrick Montagna		
AMBIENTE: Liquidazione servizio e forniture	D'ufficio	Liquidazione di spesa	30 giorni		Regolamento Comunale di contabilità; D. Lgs. 163/2006 s.m.i.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Procedura di affidamento servizi e forniture in economia fino ad Euro 40.000,00	D'ufficio	Determina di affidamento	30 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 ; DPR 207/10 s.m.i.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

(richiesta preventivo ditta - verifica requisiti - determina affidamento)								
AMBIENTE: Procedura di affidamento servizi e forniture in economia da Euro 40.000,00 fino alla soglia comunitaria (determina a contrarre - documentazione di gara - seduta di gara - verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria - verifica requisiti - comunicazioni - aggiudicazione definitiva - comunicazioni)	D'ufficio	Determina di affidamento	50 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 ; DPR 207/10 s.m.i.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	
AMBIENTE: Procedura di affidamento servizi e forniture sopra soglia comunitaria	D'ufficio	Determina di affidamento	50 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 ; DPR 207/10 s.m.i.	Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

(determina a contrarre - documentazione di gara - seduta di gara - verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria - verifica requisiti - comunicazioni - aggiudicazione definitiva - comunicazioni)								
AMBIENTE: Gestione delle segnalazioni e dei reclami avanzati dall'utenza	Verballi e su istanza		30 giorni			Patrick Montagna	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

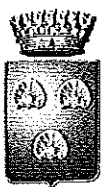
Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO APPALTI

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	COD.
Predisposizione programma OO.PP.	D'ufficio	Schema di programma	15 gg. (termine di legge entro il 30/09 di ogni anno)		Art. 128 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. ; art. 13 e 271 del DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Adozione programma OOPP (predisposizione delibera + allegato definitivo schema opere + allegato lavori in economia + allegato spesa tit. II manutenzioni straordinarie)	D'ufficio	Delibera G.C.	5 gg. (termine di legge entro il 15/10 di ogni anno)		Art. 128 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. ; art. 13 e 271 del DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Responsabile della programmazione Arch. Testolin Andrea	
Approvazione programma OOPP (Predisposizione risposta alle osservazioni pervenute a seguito della pubblicazione per 60 gg. del programma adottato -	D'ufficio	Delibera di C.C.	15 gg. (termine di legge unitamente al bilancio pluriennale)		Art. 128 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. ; art. 13 e 271 del DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Responsabile della programmazione Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

predisposizione delibera C.C. + schema definitivo del programma con allegati + schede osservatorio)								
Variazione programma OOPP	D'ufficio	Delibera di C.C.	5 gg.		Art. 128 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Responsabile della programmazione Arch. Testolin Andrea	
Nomina RUP	D'Ufficio	Determina	3 gg.		Art. 10 D. Lgs. n. 163/2006 es.m.i. – artt. 9-10 del DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Responsabile della Programmazione Arch. Testolin Andrea	
Redazione del DPP (documento preliminare progettazione)	D'Ufficio	Documento interno	10 gg.		Art. 93 c. 1 e 2 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. – Art. 15 DPR n. 207/2010	RUP designati	RUP designati	
Procedura per affidamento incarichi di progettazione OOPP di imp. inferiore	D'ufficio	Determina di affidamento	40 gg.		Art. 90 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. –	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune, 6
C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

ad Euro 40.000,00 criterio del prezzo più basso (richiesta preventivo di parcella – verifica requisiti – determina affidamento – convenzione)					Regolament o affidamento incarichi approvato con delibera di C.C. n. 58/2008			
Procedura per affidamento incarichi di progettazione OOPP di importo compreso tra Euro 40.000,00 ed Euro 100.000,00 criterio del prezzo più basso o offerta economicamente più vantaggiosa (determina a contrarre – documenti di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicatario provvisorio – verifica requisiti – determina aggiudicazione definitiva – comunicazioni)	D'ufficio	Determina di affidamento	40/70 gg.		Art. 90-91 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – Parte III DPR n. 207/2010 (art. 266- 267)	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Procedura per affidamento incarichi di progettazione OOPP di importo compreso tra Euro 100.001,00 e la soglia comunitaria criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (determina a contrarre – documenti di gara – sedute di gara – verbali di gara e dichiarazione aggiudicatario provvisorio – verifica requisiti – determina aggiudicazione definitiva – comunicazioni)	D'ufficio	Determina di affidamento	90 gg.		Art. 90-91 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Procedura per affidamento incarichi di progettazione OOPP di importo sopra soglia comunitaria criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (determina a contrarre – documenti di gara –	D'ufficio	Determina di affidamento	150/180 gg.		Art. 90-91 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune, 6
C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

sedute di gara – verbali di gara e dichiarazione aggiudicatario provvisorio – verifica requisiti – determina aggiudicazione definitiva – comunicazioni)								
Approvazione progetto preliminare opere pubbliche (redazione del documento di verifica del progetto e redazione della delibera)	D'ufficio	Delibera di G.C.	10 gg. (dal deposito del progetto)	Acquisizione di pareri preventivi dai 30 ai 60 gg.	Art. 52-55 DPR n. 207/2010	Longo Ornella (per la delibera)) e RUP per documento validazione o RUP	Arch. Testolin Andrea	
Approvazione progetto definitivo opere pubbliche (redazione del documento di verifica del progetto e redazione della delibera)	D'ufficio	Determina	10/20 gg. (dal deposito del progetto)	Acquisizione di pareri dai 30 ai 120 gg. (105 BBAA)	Art. 52-55 DPR n. 207/2010	Longo Ornella (per la delibera) e RUP per documento validazione o RUP	Arch. Testolin Andrea	
Approvazione progetto esecutivo opere pubbliche (redazione del documento di	D'ufficio	Determina	10/30 gg. (dal deposito del progetto)	Acquisizione della validazione del progetto da soggetti esterni qualificati (60/90 gg.)	Art. 112 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – Art. 52-55 DPR n.	Longo Ornella (per la delibera)) e RUP per documento	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

validazione del progetto e redazione della delibera)					207/2010	validazione o RUP		
Procedura di affidamento lavori in economia fino ad Euro 40.000,00 (richiesta preventivo ditta – verifica requisiti art. 38-39-40 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.– determina affidamento)	D'ufficio	Determina di affidamento	30/40 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (20/40 gg.)		Longo Ornella o RUP	Arch. Testolin Andrea	
Procedura di affidamento lavori in economia da Euro 40.000,00 fino ad Euro 200.000,00 (determina a contrarre – documentazione di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria – verifica requisiti – avviso appalti aggiudicati - aggiudicazione definitiva comunicazioni concorrenti e	D'ufficio	Determina di affidamento	50 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (20/40 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 art. 125 e DPR N. 207/2010 art. 173	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune, 6
C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

restituzione cauzione provvisoria)								
Affidamento lavori procedura negoziata importo lavori fino ad Euro 500.000,00 (determina a contrarre – documentazione di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria – verifica requisiti – avviso appalti aggiudicati - aggiudicazione definitiva comunicazioni concorrenti e restituzione cauzione provvisoria)	D'ufficio	Determina di aggiudicazione	80 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (20/40 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. art. 122 comma 7_bis	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Affidamento lavori procedura aperta importo lavori sup. 500.000,00 fino alla soglia comunitaria (determina a contrarre – documentazione di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicataria	D'ufficio	Determina aggiudicazione	120 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (20/40 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – DPR n. 207/2010 Parte II – Titolo I	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune, 6
C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

provvisoria – verifica requisiti – avviso appalti aggiudicati - aggiudicazione definitiva comunicazioni concorrenti e restituzione cauzione provvisoria)								
Autorizzazione sub appalto (verifica documentazione – verifica requisiti – determina – aggiornamento notifica preliminare)	Richiesta appaltatore	Determina di autorizzazione	30 gg.	Richiesta di integrazione documentazione	art. 118 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Sub contratti (verifica documentazione – verifica requisiti – comunicazioni DDLL-coordinatore sicurezza – aggiornamento notifica preliminare)	Richiesta appaltatore	Comunicazione	15 gg.	Richiesta integrazione documentazione	art. 118 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Approvazione perizie di variante opere pubbliche	D'ufficio	Determina/ delibera di approvazione	10/20 gg.	60 gg. Richiesta di pareri altri Enti – Richiesta nulla-osta Enti Finanziatori	art. 132 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza
Piazza del Comune, 6
C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Approvazione progetto opere complementari	D'Ufficio	Determina/ delibera	10/20 gg.		Art. 57 comma 5 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
DURC (richiesta DURC per autorizzazione pagamenti SAL e C.F. – richiesta dati specifici alla ditta appaltatrice e sub appaltatori)	D'Ufficio	Inserimento dati Sportello Unico Previdenzial e	3/4 gg. dal deposito del SAL		art. 196 207/2010	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Verifica contributiva professionisti (INARCASSA – EPAP-CASSA GEOMETRI)	D'ufficio	Richiesta dichiarazion e regolarità contributiva presso la Cassa di appartenen za	3 gg. dal deposito avviso di parcella		D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Approvazione CONTO FINALE + CRE o COLLAUDO (verifica documentazione in particolare relazione sul conto finale e CRE – verifica DURC appaltatore - sub appaltatori – sub	D'ufficio	Determina di approvazio ne	10/30 gg. data deposito conto finale o CRE/COLLAUDO	Richiesta integrazione documentazione – Ritardo nella consegna della polizza rata di saldo da parte dell'appaltatore	art. 141 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. - art. 124 DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

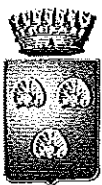
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

contratti – richiesta polizza rata saldo – verifica impegni in contabilità ed aggiornamento quadro economico dell'opera - determina approvazione contabilità finale e CRE o collaudo)								
Procedura di affidamento servizi e forniture in economia fino ad Euro 39.999,99 (OD ordine diretto in MEPA o RDO in MEPA o cottimo)	D'ufficio	Determina di affidamento	30 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	art. 125 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – art. 328 DPR n. 207/2010 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Procedura di affidamento servizi e forniture in economia da Euro 40.000,00 fino alla soglia comunitaria tramite MEPA o CONSIP o autonomamente (determina a contrarre – documentazione di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicataria)	D'ufficio	Determina di affidamento	50 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	art. 125 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. – art. 328 DPR n. 207/2010 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

provvisoria – verifica requisiti – comunicazioni – aggiudicazione definitiva – comunicazioni)								
Procedura di affidamento servizi e forniture sopra soglia comunitaria (determina a contrarre – documentazione di gara – seduta di gara – verbale e dichiarazione aggiudicataria provvisoria – verifica requisiti – comunicazioni – aggiudicazione definitiva – comunicazioni)	D'ufficio	Determina di affidamento	60/90 gg.	Sub procedimento di verifica dell'offerta anomala (30 gg.)	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. - Parte II Titolo I DPR n. 207/2010	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Accesso ai documenti amministrativi in materia di gara per affidamento incarichi di progettazione	Su istanza	Comunicazione ritiro documentazione	10 gg.		Art. 13 e 79 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Accesso ai documenti amministrativi di gara (già resi pubblici) per affidamento di lavori	Su istanza	Comunicazione ritiro documentazione			art. 13 e 79 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.	Longo Ornella		



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

pubblici								
Accesso ai documenti amministrativi in materia di lavori pubblici presentati in sede di gara	Su istanza	Comunicazione ritiro documenti	30 gg.	Invio ai controinteressati dell'avviso di richiesta i accesso agli atti sospende il procedimento sino alla presentazione dell'opposizione ovvero sino alla scadenza del termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. In quest'ultimo caso la sospensione opera fino all'acquisizione della prova di ricevimento della comunicazione da parte dei controinteressati	art. 13 e 79 D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.- Legge n. 241/90 e s.m.i. – Legge n. 15/2000 – DPR n. 184/2006	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Gestione delle segnalazioni e dei reclami avanzati dall'utenza	Verballi e verifiche su		2/30 gg.			Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

	Istanza							
Concessione in concessione di immobili (Piscina – rete gas)	D'ufficio	Delibera	240 gg.	Complessità del procedimento – Acquisizione di pareri enti preposti – Attività di coordinamento vari settori interni -	D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. -	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Espropriazione per pubblica utilità	D'ufficio – Istanza	Decreto esproprio – Contratto cessione	360		DPR n. 327/2001 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Occupazione temporanea	D'ufficio – Istanza	Decreto occupazione e temporanea	90		DPR n. 327/2001 e s.m.i.	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Accesso agli atti procedure esproprio	Istanza		30 gg.	Salvo differimento del termine per ricerche d'archivio	Legge n. 241/90 e s.m.i. – Legge n. 15/2000 – DPR n. 184/2006	Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Richieste per concessioni di contributi – finanziamenti (R.V. – CIPE – ecc. – richiesta di riconoscimento del contributo – redazione	Avvisi – Bandi		30/180 gg. Dalla data di pubblicazione dell' Avviso-Bando	I termini variano a seconda di quanto previsto dall'avviso/bando stesso		Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

del progetto -- invio documentazione -- firma convenzione)								
Richieste erogazione rate contributi	D'Ufficio	Compilazione e modelli e recupero documenti di spesa	10/20 gg.	Entro i termini stabiliti dal decreto di concessione del contributo		Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

SERVIZIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E SERVIZI PUBBLICI

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	COD.
Autorizzazione occupazione suolo pubblico	Domanda	Prov. Aut.	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Autorizzazione transito autocarri	Domanda	Prov. Aut.	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Autorizzazioni iscrizioni lapidi cimiteri	Domanda	Prov. Aut.	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Autorizzazione scavi	Domanda	Prov. Aut.	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Autorizzazione Passi Carrai	Domanda	Prov. Aut.	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Autorizzazione uso palco e tendone	Domanda	Prov. Aut.	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Notifica frazionamenti	Domanda	Frazionamento timbrato e firmato	30 gg			Taiani G.	Arch. Testolin Andrea	
Accesso ai documenti amministrativi in materia di edifici pubblici	Su istanza	Comunicazione ritiro documenti	30 gg.	Invio ai controinteressati dell'avviso di richiesta di accesso agli atti sospende il procedimento sino alla presentazione	Legge n. 241/90 e s.m.i. - Legge n. 15/2000 - DPR n. 184/2006	Arch. Borgo Daniela/ Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

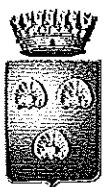
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

				dell'opposizione ovvero sino alla scadenza del termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. In quest'ultimo caso la sospensione opera fino all'acquisizione della prova di ricevimento della comunicazione da parte dei controinteressati				
Esposti o segnalazioni inerenti gli edifici pubblici	Su istanza		30 gg.		Legge n. 241/90 e s.m.i.	Arch. Borgo Daniela	Arch. Testolin Andrea	
Gestione delle segnalazioni e dei reclami avanzati dall'utenza	Verballi e su istanza		30 gg.			Geom. Chiementin Massimo/ Geom. Taiani Giamberfo /Arch. Borgo Daniela /Longo Ornella /Cestonaro Carola	Arch. Testolin Andrea	
Certificazioni varie edifici ed impianti pubblici (CPI – verifiche impianti sollevamento – verifiche impianti	D'ufficio		90 gg.		Legge n. 966/65 DPR n. 200/2004 DM n. 16/02/1982 – DM 12/04/1996 –	Arch. Borgo Daniela	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

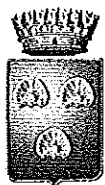
Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

messa a terra)					DPR n. 162/99 - DPR n. 462/2001			
Denuncia atti vandalici/furto edifici pubblici	D'ufficio (invio documenta zione e istruttoria per risarciment o danni)		20 gg.		Legge n. 241/90 e s.m.i	Arch. Borgo Daniela	Arch. Testolin Andrea	
Ordinanze contingibili ed urgenti	D'ufficio	Ordinanza	2 gg.		Legge n. 241/90 e s.m.i	Arch. Gabrielli Gianna	Arch. Testolin Andrea	
Alienazione beni immobili	D'ufficio	Delibera	180 gg.		Codice Civile	Arch. Borgo Daniela	Arch. Testolin Andrea	
Alienazione attrezzature di manutenzione	D'ufficio	Delibera	180 gg.		Codice Civile	Geom. Taiani	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E SERVIZI

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	COD.
Accesso ai documenti amministrativi in materia di lavori pubblici e servizi	Su istanza	Comunicazione ritiro documenti	30 gg.	Invio ai controinteressati dell'avviso di richiesta di accesso agli atti sospende il procedimento sino alla presentazione dell'opposizione ovvero sino alla scadenza del termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. In quest'ultimo caso la sospensione opera fino all'acquisizione della prova di ricevimento della comunicazione da parte dei controinteressati	Legge n. 241/90 e s.m.i. - Legge n. 15/2000 - DPR n. 184/2006	Arch. Borgo Daniela - Geom. Chiementin Massimo - Geom. Taiani Giamberto - Longo Ornella	Arch. Testolin Andrea	
Esposti o segnalazioni inerenti la viabilità e gestione del	Su istanza		30 gg.	Richiesta di pareri ad enti esterni o Comando Vigili Urbani (il termine dei 30 gg. decorre dalla	Legge n. 241/90 e s.m.i.	Geom. Chiementin Massimo - Geom. Taiani	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

territorio				data di ricevimento del parere)		/ Longo Ornella – Cestonaro Carola		
Esposti o segnalazioni inerenti la gestione del patrimonio (edifici vari)	Su istanza		30 gg.		Legge n. 241/90 e s.m.i.	Arch. Borgo Daniela / Longo Ornella /Cestonaro Carola	Arch. Testolin Andrea	
Gestione delle segnalazioni e dei reclami avanzati dall'utenza	Verbali e su istanza		30 gg.			Arch. Borgo Daniela – Geom. Chiementin Massimo – Geom. Taiani Giamberto – Longo Ornella – Cestonaro Carola	Arch. Testolin Andrea	
Ordinanze viabilistiche temporanee per lavori	Su istanza	Ordinanza	5 gg.	Richiesta di pareri	D. Lgs. N. 285/92 e relativo regolamento di attuazione	Geom. Chiementin Massimo – Geom. Taiani Giamberto	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

SERVIZIO COMMERCIO/SUAP

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	ATTO FINALE	DURATA	TERMINI INTERMEDI CHE SOSPENDONO/INTERROMPONO IL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	RESPONSABILE ISTRUTTORIA E PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	COD.
Apertura, ampliamento, trasferimento di sede e la trasformazione di tipologia di medie strutture di vendita con superficie di vendita superiore a 1500 mq	Su istanza	autorizzazione	60 gg		L.R. n. 50/2012 art. 18	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Inizio attività e/o subingresso di commercio su aree pubbliche di tipo A	Su istanza	autorizzazione	30 gg		L.R. 10/2001 e DGR n. 2113/2005	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Inizio attività e/o subingresso di commercio su aree pubbliche di tipo B	Su istanza	autorizzazione	30gg		L.R. 10/2001 e DGR n. 2113/2005	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Rilascio tesserino	Su istanza	tesserino	8 gg		L.R. 10/2001	Dr.ssa	Arch. Testolin	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

per hobbista						Bergamin Beatrice	Andrea	
Inizio di attività di pubblico spettacolo in occasione di sagre e/o manifestazioni varie	Su istanza	autorizzazione	30 gg		T.u.l.p.s. R.D. n. 773/1931 e R.D. n. 635/1940	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Rilascio autorizzazione per l'accensione di fuochi artificiali	Su istanza	autorizzazione	30 gg		T.u.l.p.s R.D. 773/31	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Assegnazione numero di matricola ascensori e montacarichi	Su istanza	Comunicazione assegnazione e numero di matricola	15 gg		D.P.R. n. 162/1999	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Assegnazione autorizzazioni di NCC	Su istanza	Rilascio autorizzazione a seguito espletamento procedura di gara	30gg		Legge n. 21/1992 , L.R. n. 22/1996 e Regolamento Comunale	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Installazione, ristrutturazione esercizio di impianto stradale di carburante, di un impianto ad uso privato , di un	Su istanza	Rilascio autorizzazione	90 gg		L.R. n 23/2003 e D.lgs n. 32/1998	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

impianto per natanti e potenziamento mediante aggiunta di GPL di impianti già esistenti								
Revoca autorizzazione media struttura di vendita	D'ufficio	Prov. Di revoca	30 gg		Art. 22 D.Lgs n. 114/98	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Ordinanza chiusura esercizio di vicinato	D'ufficio	Ordinanza di chiusura	30 gg		Art. 22 D.Lgs n. 114/98	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Revoca autorizzazione commercio su aree pubbliche	D'ufficio	Prov. revoca	30 gg		Art. 29 D.Lgs n. 114/1998 e L.R. n.10/2001	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Chiusura attività di somministrazione alimenti e bevande	D'ufficio	Ordinanza di chiusura	30 gg		L.R. 29/2007	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Decadenza titolo per esercizio attività di somministrazione	D'ufficio	Prov. di decadenza	30 gg		L.R. 29/2007	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Sospensione titolo per esercizio attività di somministrazione	D'ufficio	Prov. di sospensione	30 gg		L.R. 29/2007L	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Revoca titolo per esercizio attività di somministrazione	D'ufficio	Prov. di revoca	30 gg		L.R. 29/2007	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	
Sospensione attività di acconciatore,	A seguito verbale	Ordinanza sospensione	5 gg		L. n. 1/1990 L.R. 29/1991 L.	Dr.ssa Bergamin	Arch. Testolin Andrea	



Comune di Creazzo

Provincia di Vicenza

Piazza del Comune, 6

C.F. P.IVA 00264180241

AREA III - TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

estetista, tatuaggi piercing	ULSS				n. 174/2005 L.R. 28/2009 Regolamento comunale in materia	Beatrice		
Chiusura attività di acconciatore, estetista, tatuaggi piercing	D'ufficio	Ordinanza di chiusura	5 gg		L. n. 1/1990 L.R. 29/1991 L. n. 174/2005 L.R. 28/2009 Regolamento comunale in materia	Dr.ssa Bergamin Beatrice	Arch. Testolin Andrea	